

Приложение № 7
к протоколу заседания
Совета директоров
АО «КазАгроЦентр»
от 19.12.2025 года

Скорректированный План развития АО «КазАгроЦентр» на 2024 – 2028 годы

Астана, 2025 год

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Рей Канат' (Rey Kanat), is placed over the date 'Астана, 2025 год'.

1. Введение.

1.1 Информация о создании Общества.

АО «КазАгроФинанс» было создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 ноября 1999 года № 1777 «О некоторых вопросах сельского хозяйства» путем реорганизации закрытого акционерного общества «Фонд финансовой поддержки сельского хозяйства» и выделения из его состава АО «КазАгроФинанс».

АО «КазАгроФинанс» (далее – Общество) является дочерней организацией АО «Аграрная кредитная корпорация» и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об акционерных обществах», Уставом и иными правовыми актами Республики Казахстан. Общество работает в интересах Единственного акционера, подотчетно Единственному акционеру и Совету директоров.

Целью создания Общества является технологическое обновление агропромышленного комплекса путем обеспечения сельхозтоваропроизводителей доступными финансовыми средствами, а также сельскохозяйственной и специальной техникой, перерабатывающим и технологическим оборудованием и биологическими активами на лизинговой основе.

Общество осуществляет деятельность на основании лицензии № 16 от 31 марта 2006 года, выданной Национальным Банком Республики Казахстан на проведение операций, предусмотренных банковским законодательством Республики Казахстан.

Для реализации уставных целей Общество осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) лизинговая деятельность в агропромышленном комплексе;
- 2) кредитование и иные виды деятельности, не запрещенные законодательными актами, отвечающие целям и задачам Общества, предусмотренным Уставом;
- 3) участие в реализации республиканских бюджетных и иных программ, направленных на развитие агропромышленного комплекса.

2. Корпоративная структура.

По состоянию на 01.01.2025 года АО «КазАгроФинанс» не имеет дочерних организаций, контрольный пакет акций или контрольная доля участия в уставном капитале которых принадлежит Обществу.

3. Цели, задачи, в том числе ключевые показатели эффективности деятельности Общества.

Стратегия развития АО «КазАгроЦентр» на 2024-2033 годы, утверждена решением Совета директоров АО «КазАгроЦентр» от 28 декабря 2023 года №13, где к реализации предусмотрено 2 стратегических направления, 3 цели, 8 задач, а также достижение результатов по 8 стратегическим ключевым показателям деятельности (СКПД).

Стратегические направления деятельности АО «КазАгроФинанс», цели и задачи.

Основным инструментом деятельности Общества является предоставление субъектам АПК лизинговых услуг. При этом Обществом на постоянной основе проводит мониторинг и анализ исполнения поставленных целей.

Общество неуклонно стремится к увеличению эффективности деятельности, путем предоставления доступных и качественных услуг. Таким образом, СКПД направлены на оценку эффективности Общества и сгруппированы (разделены) по двум направлениям:

- содействие развитию конкурентоспособности АПК через техническое и технологическое оснащение;
- эффективность деятельности компании.

Для реализации стратегических направлений Обществом поставлен ряд задач и целей, выполнение каждой из которых будет оказывать положительный эффект на деятельность Общества.

В соответствии с задачами государственной политики, одной из приоритетных целей является обеспечение отрасли АПК современной сельскохозяйственной техникой, поскольку техническое оснащение сельхозтоваропроизводителей остается важной проблемой развития АПК, которые закреплены:

- в Концепции развития агропромышленного комплекса Республики Казахстан на 2021 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2021 года № 960 (далее – Концепция развития АПК);
- в послании Главы государства от 1 сентября 2023 года народу Казахстана «Экономический курс Справедливого Казахстана»;
- в выступлении Касым-Жомарта Токаева на расширенном заседании Правительства Республики Казахстан (протокол от 7 февраля 2024 года);
- в поручении Премьер-министра Республики Казахстан, озвученного на заседании Правительства Республики Казахстан 21.12.2023 года (о финансировании агропромышленного комплекса);
- в поручении Премьер-министра Республики Казахстан, озвученного на заседании Правительства Республики Казахстан 26.03.2024 года (о ходе подготовки к весенне-полевым работам в Казахстане).

Миссией Общества является - Техническая и технологическая модернизация бизнеса субъектов АПК Республики Казахстан.

Видение - АО «КазАгроЦентр» партнер, обеспечивающий всестороннюю поддержку клиентов в сфере АПК с использованием цифровых решений.

Поскольку АО «КазАгроЦентр» не имеет акций (долей участия в уставном капитале) других юридических лиц, в форме З изложены только цели и задачи АО «КазАгроЦентр».

4. «Планируемые мероприятия по достижению ключевых показателей деятельности».

Стратегическое направление 1: Содействие развитию конкурентоспособности АПК через техническое и технологическое оснащение.

Ресурсы Общества будут сконцентрированы на инвестициях в основной капитал и темпа обновления сельхозтехники в аграрном секторе, путем обеспечения субъектов АПК сельхозтехникой с использованием инструментов лизинга.

Приоритетом деятельности Общества являются интересы отечественных сельхозтоваропроизводителей – основных клиентов Общества. Для этого Обществом будет проводиться планомерная работа по постоянному совершенствованию услуг и повышению качества их предоставления.

Цель: Увеличение технической оснащенности в сельском хозяйстве.

Для достижения вышеуказанной цели Обществом будет осуществлена реализация следующих задач:

1) увеличение объемов инвестиций по лизингу сельскохозяйственной техники;

2) автоматизация заявок в системе ОКАПС ВРМ.

3) развитие продуктовой линейки Общества, повышение качества и уровня доступности лизинговых услуг.

Задача 1. Увеличение объемов инвестиций по лизингу сельскохозяйственной техники

Объем финансирования лизинга сельскохозяйственной техники будет являться одним из ключевых показателей деятельности Общества в долгосрочном периоде.

Общество осуществляет содействие техническому оснащению АПК путем оказания лизинговых услуг для приобретения сельскохозяйственной техники.

Тем самым, посредством технологического обновления АПК высокопроизводительной техникой Общество оказывает существенное влияние на повышение урожайности сельскохозяйственных культур, рост валового сбора производимой фермерами продукции и тем самым участвует в обеспечении продовольственной безопасности страны и выполнении цели в области устойчивого развития, принятой Организацией Объединенных Наций (далее – ЦУР) 2. «Ликвидация голода, обеспечение продовольственной безопасности и улучшение питания и содействие устойчивому развитию сельского хозяйства».

Общество содействует развитию бизнеса в АПК путем предоставления лизинговых услуг и росту инвестиций в сельском хозяйстве, что также соответствует ЦУР 8. «Содействие неуклонному, всеохватному и устойчивому экономическому росту, полной и производительной занятости и достойной работе для всех».

Общество предоставляет в лизинг исключительно новую современную сельхозтехнику, которая, по сравнению с устаревшей изношенной техникой,

оказывает меньше негативного влияния на окружающую среду (снижается величина выбросов вредных веществ в атмосферу и загрязнение почвы в результате попадания нефтехимических отходов при эксплуатации), где данное направление направлено на достижение ЦУР 15. Защита, восстановление экосистем суши и содействие их рациональному использованию, рациональное управление лесами, борьба с опустыниванием, прекращение и обращение вспять процесса деградации земель и прекращение процесса утраты биологического разнообразия.

Принципы устойчивого развития стали основой национальных стратегий и государственных программ. Государство активно инвестирует в устойчивое будущее, где 80% государственного бюджета синхронизировано с целями ЦУР. Прогнозирование социально-экономического развития страны также нацелено на достижение устойчивого развития.

Благодаря финансовой стабильности Общества, эффективному привлечению средств, и успешной реализации задач, Общество продолжит увеличивать объемы инвестиций в АПК.

Инвестиции в капитал позволяют предприятиям повысить эффективность производства, увеличить производство продукции и ее переработки, провести импортозамещение, насытив внутренний рынок продукцией отечественного производства и выйти на международные рынки.

Задача 2. Автоматизация заявок в системе ОКАПС ВРМ

Основное развитие будет направлено на увеличение доступности услуг, а также развитие коммуникаций Общество-клиент, а также клиент-клиент посредством масштабной цифровизации и интеграции с государственными базами данных.

Будет проведена глобальная цифровая трансформация компании, в результате которой Общество станет уникальной экосистемой с неограниченными возможностями поддержки бизнеса клиентов.

Немаловажным для Общества является развитие и предоставление качественных лизинговых услуг.

Приостановка процессов модернизации и обновления устаревших фондов, означает быструю потерю не только текущих, но и будущих конкурентных преимуществ отечественных производителей.

Обществом в рамках автоматизации и оптимизации основных бизнес-процессов внедрена ВРМ платформа <https://online.kaf.kz/> для приема онлайн заявок от клиентов на условиях специальной программы «Экспресс-лизинг». Проект ориентирован на автоматизированную подачу заявки путем подписания необходимых документов посредством ЭЦП. Проект предусматривает возможность подачи заявления на финансирование заявителем после подбора необходимого продукта, выбора основных параметров предмета лизинга с соответствующими автоматическими проверками сведений о клиенте.

Система позволит в максимально короткие сроки и минимальным пакетом документов принять решение по заявке, а также отслеживать статус заявки от регистрации до принятия решения по ней. При подаче онлайн заявки клиент сможет работать в личном кабинете, где будут предоставляться функции



просмотра графика погашения, истории погашения и обратной связи с менеджером Общества.

Также, с помощью интеграции данной системы с государственными и не государственными базами данных, уменьшится количество предоставляемых документов для получения финансирования. Общество будет стремиться к тому, чтобы лизинговые продукты стали для клиентов очень быстрой и легкой процедурой, а сам финансовый инструмент «лизинг» перевести на новый уровень и сделать его самым конкурентоспособным и востребованным финансовым продуктом на рынке Казахстана.

Вместе с этим, для повышения доступности услуг Обществом внедрен телеграм бот, посредством которого клиенты могут подавать заявки и бронировать очередь по следующим программам: «Свои корма», «Сделано в Казахстане», «Жасыл өнім» и «Льготный лизинг». Учитывая положительный опыт использования мессенджера, Общество продолжит развитие данного направления как трендовую альтернативу общепринятым стандартам автоматизации бизнес-процессов.

Также планируется продолжить использование информационных каналов распространения сведений о своих финансовых продуктах и акциях, по предстоящим платежам клиентов, проведения консультаций фермеров с использованием местных и районных исполнительных органов, национальных палат предпринимателей, различных аграрных союзов, центров продаж техники и др.

Стратегические ключевые показатели деятельности:

- 1) Объем инвестиций в основной капитал в отрасли АПК (за год), млрд тенге;
- 2) Автоматизация бизнес-процессов, %.

Обществом проводится постоянная работа по повышению эффективности деятельности и обеспечения ее финансовой устойчивости, а также повышение эффективности деятельности Совета директоров и усилении роли независимых директоров.

Цель 1. Повышение рентабельности деятельности Общества

Безубыточность является не только показателем эффективной работы Общества, коэффициент также характеризует отдачу каждого вложенного тенге в актив.

Для достижения вышеуказанной цели Обществом будет осуществлена реализация следующих задач:

- 1) повышение эффективности управления собственным капиталом и активами;
- 2) повышение качества ссудного портфеля и совершенствование системы мониторинга профинансированных проектов.

Задача 1. Повышение эффективности управления собственным капиталом и активами.

Основным показателем эффективного управления капиталом и активами является положительный финансовый результат компании путем качественного привлечения финансовых средств, поддержания оптимального уровня

резервов/провизий, эффективного управления свободной ликвидностью и финансовыми обязательствами, а также поддержания оптимального размера административных расходов.

Общество продолжит активную работу по привлечению инвестиций, которая будет осуществляться через развитие сотрудничества с инвесторами, использования новых инструментов заимствования, диверсификации источников финансирования, а также фондирования в объемах, необходимых для реализации целей и задач Общества.

Оптимальный уровень провизий будет достигаться путем постоянной работы с проблемным портфелем и усилением мониторинга по погашению обязательств действующими клиентами.

Обществом будет продолжена работа по повышению эффективности управления ликвидностью путем максимизации доходности высоколиквидных активов и минимизации финансовых рисков, а также снижение операционных рисков при осуществлении казначейских операций.

В целях повышения эффективности управления активами, Общество стремится к наращиванию инвестиций и снижению себестоимости, путем уменьшения доли административных расходов.

Самым значимым является уменьшение расходов по вознаграждению, для этого необходимо снижать ставку привлечения заемных средств. В целях повышения инвестиционной привлекательности, Обществом будет проводиться работа по обеспечению максимизации доходности Общества.

В этой связи Общество планирует сохранить достаточный уровень маржи рентабельности для обеспечения доходности Общества при помощи качественного привлечения финансовых средств, поддержания оптимального уровня резервов/провизии, контроля за поддержанием оптимального размера административных расходов Общества, и недопущения необоснованного повышения прочих расходов.

Текущее финансовое положение Общества свидетельствует о его платежеспособности и возможности исполнения обязательств перед держателями облигаций.

Задача 2. Повышение качества ссудного портфеля и совершенствование системы мониторинга профинансированных проектов.

В целях увеличения финансовой эффективности и обеспечения результативного привлечения денежных средств, необходимо проведение непрерывной и долгосрочной работы по повышению качества ссудного портфеля Общества путем:

1. последовательного улучшения качества анализа клиентов и проектов;
2. поддержания оптимального уровня NPL;
3. совершенствования процессов работы с просроченным и проблемным долгом;
4. установления достаточных точек-контролей в целях минимизации рисков по возникновению просроченной задолженности.

В соответствии с действующим законодательством, а также внутренними документами Общества, при работе с проблемными проектами будут проводится мероприятия, направленные на взыскание задолженности.

В Обществе действует наложенная система мониторинга проектов, направленная на обеспечение соблюдения принципов платности, срочности, возвратности и предотвращение нарушений договорных обязательств со стороны клиента.

Система мониторинга профинансированных проектов осуществляется путем:

- организации мероприятий по обеспечению своевременности и полноты исполнения обязательств, в том числе посредством SMS-оповещения клиентов по предстоящим и просроченным платежам;
- отслеживания изменений о финансовом состоянии клиентов на основании анализа финансовых и производственных показателей;
- особое внимание уделено контролю возврата денежных средств, выделенных из Национального фонда РК на финансирование инвестиционных проектов. Для чего проводится постоянный мониторинг исполнения планов погашения, а также усиlena работа по работе с проблемным инвестиционным портфелем;
- планируется регламентировать проведение контрольной процедуры по мониторингу интернет - ресурса Уполномоченного органа на предмет размещения объявления о применении реабилитационной процедуры /возбуждения дела о банкротстве и порядке заявления требований кредиторами в отношении всех заемщиков Общества.

Стратегические ключевые показатели деятельности:

- 1) ROA, %;
- 2) Доля кредитного портфеля от общих активов АО «КазАгроФинанс», %;
- 3) Доля негосударственных источников заимствования в общей структуре заимствования, %;
- 4) NPL90+, %;
- 5) Погашение основного долга по проектам, профинансированным за счет средств НФ РК, %.

Цель 2. Корпоративное развитие Общества в соответствии с лучшей практикой

Важной целью Общества остается корпоративное развитие, которое заключается в развитии системы корпоративного управления, системы управления рисками и внутреннего контроля, а также развитие человеческих ресурсов. Для достижения вышеуказанной цели Обществом будет осуществлена реализация следующих задач:

- совершенствование системы корпоративного управления и увеличение прозрачности деятельности Общества;
- совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля;

- внедрение принципов устойчивого развития в ключевые процессы деятельности Общества.

Задача 1. Совершенствование системы корпоративного управления и увеличение прозрачности деятельности Общества.

Совершенствование системы корпоративного управления и повышение уровня прозрачности являются одними из ключевых задач Общества в достижении цели по корпоративному развитию в соответствии с лучшей практикой корпоративного управления.

Дальнейшее развитие системы корпоративного управления Обществом планируется путем:

- мониторинга соблюдения принципов и положений Кодекса корпоративного управления Общества, соответствующий отчет по соблюдению принципов Кодекса корпоративного управления подлежит вынесению на рассмотрение Совету директоров на ежегодной основе;

- ежегодной оценки деятельности Совета директоров Общества, их комитетов. При этом не реже одного раза в три года оценка будет проводиться с привлечением независимой профессиональной организации (при наличии средств, необходимых для проведения внешней оценки в Бюджете Общества и соответствующего решения Совета директоров Общества);

- диагностики уровня корпоративного управления. Внутренняя оценка эффективности системы корпоративного управления будет проводиться службой внутреннего аудита Общества не менее одного раза в два года в соответствии с внутренними нормативными документами Общества. Внешняя оценка уровня корпоративного управления будет проводиться с периодичностью один раз в три года независимой организацией при наличии средств, необходимых для проведения внешней оценки в Бюджете Общества (по результатам оценки уровня корпоративного управления присваивается соответствующий рейтинг);

- обеспечения раскрытия информации о корпоративных событиях и периодической отчетности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и Правилами раскрытия информации инициаторами допуска ценных бумаг казахстанской фондовой биржи;

- осуществления контроля за полнотой и актуальностью информационного наполнения корпоративного интернет-ресурса Общества – www.kaf.kz;

- подготовки годового отчета Общества в соответствии с лучшими международными стандартами формирования отчетности.

Комплексная работа Общества по совершенствованию корпоративного управления будет способствовать повышению уровня корпоративного управления Общества и достижению плановых значений СКПД «Рейтинг корпоративного управления» в размере 85-100%.

Задача 2. Совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля.

Система управления рисками Общества позволяет предупреждать возникновение рисковых событий, влияющих на достижение стратегических и операционных целей, и ограничить их влияние при возникновении. Управление

рисками является неотъемлемой частью процесса стратегического планирования и корпоративного управления Общества, а также поддержания финансовой устойчивости.

В Обществе осуществляется постоянная идентификация рисков, их оценка и выработка мер по управлению рисками. Общество осуществляет свою деятельность с учетом широкого спектра рисков.

В соответствии с методологией все идентифицированные риски Общества определены в четыре основных категорий: стратегические, кредитные, финансовые, операционные и правовые. Присущие деятельности Общества риски находят своё отображение на карте рисков Общества, которая также включает в себя наиболее критические риски.

На периодичной основе отслеживаются ключевые индикаторы риска в целях раннего обнаружения вероятности возникновения рисков и исполнения показателей деятельности. Совет директоров Общества ежеквартально рассматривает Карту и регистр рисков, а также исполнение мероприятий в рамках Плана мероприятий по управлению критическими рисками. Обществом проводятся мероприятия по обучению, совершенствованию навыков в части риск-менеджмента согласно Плану мероприятий по повышению риск-культуры.

Структура системы управления рисками в Обществе представлена управлением рисками на нескольких уровнях с вовлечением следующих органов и подразделений Общества: Совет директоров, Правление, структурные подразделения, ответственные за управление рисками, комплаенс-контроль, внутренний аудит, внутренний контроль и иные структурные подразделения. Совет директоров играет ключевую роль в осуществлении надзора за системой корпоративного управления рисками. Совет директоров осуществляет часть функций в области управления рисками через создание соответствующих комитетов при Совете Директоров.

Функции Совета директоров Общества в области управления рисками заключаются в утверждении Политики управления рисками, регистра, карты рисков Общества, плана мероприятий по управлению критическими рисками, утверждении матрицы бизнес-процессов, рисков и контролей, ключевых индикаторов риска, отчетов по рискам и риск-аппетита Общества.

В Обществе в рамках совершенствования системы управления рисками, в настоящее время внедрены следующие мероприятия и функции:

- функционирует централизованная система управления рисками, которая является неотъемлемой частью процесса риск-менеджмента и призвана унифицировать деятельность Общества для оценки рисков Общества;
- утверждается матрица бизнес-процессов, рисков и контролей при необходимости, регламентирующая бизнес-процессы Общества и отражающая детальное описание их функционирования, а также последовательность действий, состав и содержание каждого этапа (подпроцесса) бизнес-процесса;
- ежеквартально пересматривается регистр рисков, карта рисков Общества и план мероприятий по управлению критическими рисками;

- ежеквартально осуществляется мониторинг ключевых индикаторов риска, а также при необходимости разрабатываются новые индикаторы;
- ежегодно утверждается риск – аппетит Общества и ежеквартально осуществляется мониторинг риск – аппетита;
- ежеквартально утверждаются отчеты по рискам;
- рассматриваются уполномоченным органом отчеты по эффективности системы управления рисками.

Допустимый Обществом уровень риска отражается в структуре риск аппетита, который включает, но не ограничивается такими компонентами как достаточность капитала, рентабельность и ликвидность.

Ежегодно Совет директоров Общества рассматривает и утверждает риск аппетит в целях обеспечения его соответствия стратегии Общества, бизнес среде и требованиям заинтересованных сторон.

Методология Общества, основана на системе управления и оценки рисков, целью которой является поддержание принимаемого на себя Обществом риска на уровне, определенном Обществом, в соответствии со стратегическими направлениями деятельности.

На постоянной основе осуществляется оценка корпоративной системы управления рисками и по результатам оценки элементы системы управления рисками соответствуют «лучшей практике» и система управления рисками достаточно эффективна.

В 2024-2033 году развитие системы управления рисками будет обеспечиваться за счет дальнейшего совершенствования регламентов по риск-менеджменту.

Система внутреннего контроля в Обществе направлена на построение системы управления, способной оперативно реагировать на процессные риски, осуществлять контроль за основными и вспомогательными бизнес-процессами Общества. Для этих целей, Обществом реализуется План мероприятий по совершенствованию системы внутреннего контроля на 2022-2024 годы, утвержденный на основании проведенного СВА оценки эффективности системы внутреннего контроля.

Планом предусмотрен ряд мероприятий, направленных на улучшение действующей системы внутреннего контроля, в том числе анализ исполнения функций внутренних контролеров, актуализация внутренних нормативных документов, автоматизация отчетности, проведение тренингов для работников Общества, проведение оценки эффективности системы внутреннего контроля.

Совершенствование системы внутреннего контроля Общества позволит обеспечить повышение эффективности бизнес-процессов Общества, системы управления рисками, а также вероятности достижения целей Общества. Обществом будет продолжена работа по построению системы внутреннего контроля, способствующей получению гарантий целостности финансовых и не финансовых показателей, достижению целей Общества, а также реализации политик и процедур во всех аспектах деятельности.

Задача 3. Внедрение принципов устойчивого развития в ключевые процессы деятельности Общества

Вопросы устойчивого развития приобретают все большую распространенность в мировом сообществе. Формирование новых подходов бизнеса к управлению ресурсами, рисками и всеми видами воздействия на экономику, общество и экологию становятся ключевыми задачами при определении стратегии развития многих компаний.

Экологическое воздействие

Все виды сельскохозяйственного производства так или иначе взаимосвязаны с окружающей средой. Эрозия почв, истощение и загрязнение водных источников, засоление земель, образование подвижных песков и оврагов, снижение содержания гумуса и основных элементов минерального питания растений в почвах сельскохозяйственных угодий, повышение кислотности почв, ухудшение состояния сельскохозяйственных земель – все это наносит невосполнимый ущерб окружающей среде.

Для окружающей среды большую опасность представляют продукты сгорания топлива сельскохозяйственной техники, эксплуатационные и технологические разливы топливно-смазочных материалов и их склады котельные, устаревшее холодильное оборудование.

Кроме того, согласно научной литературе техническое состояние техники при ее износе сильно влияет на величину выбросов вредных веществ в атмосферу (повышение дымности, токсичных газов и веществ), а также повышает загрязнение почвы в результате попадания нефтехимических отходов при эксплуатации сильно изношенной техники.

Общество осознает важность целей устойчивого развития и стремится к эффективной реализации принципов устойчивого развития путем соблюдения баланса интересов заинтересованных сторон.

Миссией Общества является техническая и технологическая модернизация бизнеса субъектов АПК Республики Казахстан. Так, Общество предоставляет в лизинг новую, современную сельскохозяйственную технику, которая по сравнению с устаревшей техникой оказывает меньше негативного влияния на окружающую среду.

Ввиду того, что в своей деятельности Общество реализует экологическую политику, которая основывается на реализации основных международных конвенций ООН по окружающей среде (согласно конвенции ООН по экологической перспективе, принятой резолюцией 42/186 Генеральной Ассамблеи, среди рекомендуемых мер является применение в сельском хозяйстве современной техники, недорогостоящей, простой, трудоемкой технологии) обновление машинно-тракторного парка РК и передача в лизинг новой и современной техники способствуют решению задач в области улучшения окружающей среды.

Кроме этого организация внутренних процессов Общества направлена на повышение культуры энергосбережения, сокращение потребления ресурсов (энергопотребления, водопотребления), снижение бумажного документооборота посредством автоматизации бизнес-процессов. Тем самым Общество оказывает влияние на достижение ЦУР 12. Обеспечение рациональных моделей потребления и производства.

Социальная ответственность

Общество реализует задачи по повышению потенциала человеческих ресурсов, развитию корпоративной культуры, основанной на ESG-принципах.

Общество за многолетний опыт работы сформировало фундамент профессиональных кадров, являющийся основой для дальнейшего развития.

Основной принцип стратегии в части управления человеческими ресурсами – это создание благоприятных трудовых условий для работников.

В целях повышения качественного состава органов управления Общества определены требования по управленческим компетенциям должностных лиц. Кандидаты должны иметь безупречную деловую репутацию, отвечать всем требованиям, предъявляемым законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Общества.

В настоящее время, развитие персонала приобретают особое значение. В условиях глобализации, быстрого обновления технологий и устаревания профессиональных навыков персонала, способность развивать своих работников является одним из ключевых факторов успеха. Также, немалый эффект оказывает быстрая изменчивость внешней среды, ее нарастающий инновационный характер, постоянное появление новых моделей управления и организации производства.

В качестве ответа на эти изменения Общество внедряет современные технологии и новые подходы ведения деятельности, а также применяет более гибкие стратегии на практике для обеспечения конкурентоспособности. Эти обстоятельства требуют непрерывного и всеохватывающего обновления знаний и навыков работников, что в свою очередь дает ряд ценных преимуществ:

1) повышение результативности. Работник, получающий необходимое обучение, способен выполнять свою работу качественнее и эффективнее, что в свою очередь, оказывает положительное влияние на деятельность Общества;

2) улучшение мотивации работников. Инвестиции в развитие человеческого капитала способствуют повышению самооценки работников и интереса к работе;

3) развитие слабых сторон работников. Обучение и развитие способствуют компенсированию пробелов в образовании, обеспечивая должный уровень компетентности и профессионализма всех работников;

4) повышение продуктивности. Повышенная эффективность отдельных процессов позволит повысить эффективность всего Общества;

5) повышение способности к инновациям. Постоянное обучение позволяет генерировать новые идеи.

Политика управления персоналом Общества направлена на привлечение, обучение и удержание квалифицированных кадров, обладающих достаточными для выполнения поставленных задач навыками и компетенциями. Ключевую роль в этой задаче играет применение эффективной системы мотивации, включающей как материальные, так и нематериальные стимулы для повышения результативности, а также формирование организационной культуры, основанной на разделяемых большинством работников ценностях и

способствующей сплоченности в совместной работе по достижению целей и повышение уровня вовлеченности персонала.

Система мотивации формирует четкое понимание того, какой вклад в реализацию целей и задач Общества должен внести каждый сотрудник.

Общество выстраивает систему мотивации, которая позволяет эффективно оценивать результаты работников и мотивировать их на достижение более высоких результатов.

Кроме того, система оценки эффективности деятельности работников (по КПД) внедрена для административно-управленческого и производственного блоков в целях:

- 1) обеспечения единых принципов управления эффективностью деятельности работников;
- 2) обеспечения согласованности целей структурных подразделений и работников со стратегией Единственного акционера/Холдинга/Общества и Планом развития Общества;
- 3) выявления потенциала и определения перспектив развития работников Общества;
- 4) обеспечения организованного подхода к профессиональному развитию работников в соответствии с целями Общества;
- 5) обеспечения поддержки управленческих решений о переводе работника на другую должность, изменения условий оплаты труда, о предоставлении и размере премиального вознаграждения;
- 6) обеспечения прозрачных критериев для поощрения и премирования работников на основе оценки;
- 7) закрепления ответственности работников за достижение измеримых результатов.

Для достижения целей необходимо реализовать ряд задач, а именно:

- 1) регулирование социально-трудовых отношений на основе принципа социального партнерства путем проведения комплекса обучающих мероприятий для руководящих работников Общества для развития компетенций в области регулирования социально-трудовых отношений;
- 2) укрепление морально-психологического климата в трудовом коллективе;
- 3) проведение мероприятий, направленных на повышение репутации Общества среди работников и развитие системы обратной связи между работниками и руководством;
- 4) формирование системы непрерывной подготовки кадров путем разработки и реализации программ формирования и развития компетенций работников Общества.

Общество создает работникам всесторонние условия для успешной профессиональной самореализации и удовлетворенности различными аспектами выполняемой ими работы, путем создания безопасных условий труда, сохранения здоровья и социальной поддержки работников Общества, чтобы работники в свою очередь полностью разделяли корпоративные ценности, ощущали собственную причастность к его деятельности, искренне



переживали за ее успехи, а также связывали личные профессиональные перспективы с перспективами развития Общества, это в свою очередь обеспечивает достижение ЦУР 3. Обеспечение здорового образа жизни и содействие благополучию для всех в любом возрасте.

Создание равных рабочих условий и карьерных возможностей и обеспечение равной системы оценки деятельности и вознаграждения, также направлены на достижение ЦУР 5. Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей всех женщин и девочек.

Экономическое воздействие

В рамках реализации целей экономической составляющей устойчивого развития деятельность Общества будет направлена на увеличение объемов финансирования по лизингу сельскохозяйственной техники, достижение запланированного уровня финансовых результатов деятельности, а также повышения качества и уровня доступности лизинговых услуг, развитие продуктовой линейки.

Эффективность реализации задачи Общества в области устойчивого развития будет оцениваться через достижение КПД «Объем лизинга сельскохозяйственной техники и оборудования» и КПД «Рейтинг корпоративного управления».

Ключевые показатели деятельности:

Рейтинг корпоративного управления, %.

5. Планируемые мероприятия по реструктуризации активов* и их обоснование:

форма 5

№ п/п	Действующая структура группы Компаний (с указанием всех организаций, входящих в группу)	Тип актива (профильный, непрофильный, прочие)	Планируемая реструктуризация актива (разделение, выделение, соединение, ликвидация, продажа (отчуждение) создания новых, приобретения акций (долей участия) и т.д.)					Прогнозная структура группы Компаний (с указанием всех организаций, входящих в группу) по состоянию на 01.01.2029 г.**
			2024г.	2025г.	2026 г.	2027г.	2028г.	
A	B	C	1	2	3	4	5	6
1	ТОО "Manufacturing - United Energy Qazaqstan"	прочие	выход из состава участников	-	-	-	-	-

* активы - это юридические лица, входящие в группу Компаний.

** указывается структура группы Общества на 1 января года, следующего за отчетным пятилетним периодом.

В 2023 году были проведены мероприятия по выходу из состава участников ТОО «Manufacturing-United Energy Qazaqstan». В связи с отсутствием кворума Совета директоров АО «КазАгроФинанс», одобрение вопроса об отчуждении доли участия АО «КазАгроЦентр» в уставном капитале ТОО «Manufacturing-United Energy Qazaqstan» было получено 25 декабря 2023 года, в связи с чем решение о выходе из состава участников было окончательно оформлено в 2024 году.

6. Планируемые поступления из республиканского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан (форма 6).

В рамках внедрения программы льготного лизинга АО «НУХ «Байтерек» был предоставлен облигационный заем в размере 100 млрд тенге с последующим субсидированием купонной ставки вознаграждения.

Так, 31.07.2024 года, на основании постановления Правительства РК №536 от 09.07.2024 г. были получены за счет резерва Правительства РК субсидии в размере 15,75 млрд. тенге на оплату купонного вознаграждения, которые были направлены в АО «НУХ Байтерек» 13.08.2024 г. для оплаты купонного вознаграждения первого и второго купонных периодов

Так же, во исполнение поручений Оперативного штаба от 23 октября 2024 года Обществом увеличен объем программы льготного лизинга под 5% дополнительно на 20 млрд. тенге за счет привлеченного в мае 2024 года облигационного займа от Холдинга в размере 50 млрд тенге.

20.11.2024 г. были получены субсидии в размере 2,8 млрд тенге (средства предусмотрены Постановлением №363 с изменением от 10.09.2024 г.) на оплату купонов по дополнительному объему облигационного займа и были направлены в АО «НУХ Байтерек» 29.11.2024 г. и 13.12.2024 г. для оплаты купонного вознаграждения.

Тем самым, в 2024 году общая сумма выделенных средств на программу льготного лизинга составила 18 542 000 000 тенге.

С учетом семилетнего срока лизинга, в последующем, в период с 2026 по 2031 годы, планируется ежегодное предусматривание соответствующих средств в Республиканском бюджете на указанный период.

В частности, в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2024 года № 141-VIII ЗРК «О Республиканском бюджете на 2025-2027 годы», в рамках бюджетной программы 250 «Повышение доступности финансовых услуг» из предусмотренных 87 826 100 тыс. тенге, 16 000 000 тыс. тенге будут направлены на субсидирование купонного вознаграждения по облигационному займу АО «КазАгроФинанс».

7. Планируемая выплата налогов и других обязательных платежей в бюджет* (за исключением косвенных налогов) в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, указанных в перечне показателей Плана развития Общества.

Расшифровка планируемых АО «КазАгроЦентр» выплат налогов и других обязательных платежей в бюджет приведена в форме 7.

* форма заполняется по консолидированным данным.

8. Планируемая выплата дивидендов на пакет акций.

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 марта 2020 года № 142 «О дивидендах на государственные пакеты акций и доходах на государственные доли участия в организациях» установлено, что по итогам 2020 года и последующих годов часть чистого дохода, направляемая на выплату дивидендов должна составлять не менее 70 (семьдесят) процентов от суммы чистого дохода, отраженного в годовой финансовой отчетности.

Соответственно выплата дивидендов в 2024-2028 годах планируется в размере не менее 70% от чистого дохода. Данные о дивидендах приведены в форме 8.

9. Капитальные вложения, в том числе инвестиционные проекты.

В 2024-2028 годах общий объем капитальных вложений и инвестиций АО «КазАгроФинанс» составит 996 505,0 тыс. тенге.

Наименование	Единица измерения	2024		2025		Откл. %	2026		2027		2028	
		факт	план	корр.	план		план	корр.	план	корр.	план	корр.
Основные средства, в т.ч.:	тыс.тенге	100 388	159 132	204 359	128,4%		40 084	125 404	39 817	35 655	4 329	-
Земля	тыс.тенге											
Здания и сооружения	тыс.тенге											
Автотранспорт	тыс.тенге			114 172	64 080	56,1%	33 957	33 404	35 655	35 655	-	-
Компьютерная техника и оборудование	тыс.тенге	84 006	44 960	90 187	200,6%		6 127	92 000	4 162	-	4 329	-
Мебель	тыс.тенге	13 702	-	43 816								
Прочие основные средства	тыс.тенге	2 680	-	6 276								
Нематериальные активы	тыс.тенге	69 273	87 600	132 146	150,9%		59 704	106 400	62 092	109 760	64 576	113 120
Итого		169 661	246 732	336 505	279,3%		99 789	231 804	101 910	145 415	68 905	113 120

В 2025 году капитальные вложения планируются в размере 336 505,0 тыс. тенге, в том числе: приобретение основных средств 204 359,0 тыс. тенге, приобретение нематериальных активов 132 146,0 тыс. тенге.

Рост по сравнению с ранее утвержденным планом 2025 года составил 89 773,0 тыс. тенге, в основном за счет роста расходов на приобретение компьютерной техники и оборудования и нематериальных активов. Рост объясняется увеличением расходов, направленных на обеспечение информ. безопасности:

- серверная ОС Windows server 2022 – 36,3 млн. тенге (замена устаревших серверных операционных систем Windows Server 2012 и Windows Server 2016 на Windows Server 2022. Это обновление обеспечит актуальный уровень безопасности, улучшенную производительность и поддержку современных технологий);

- Серверная ОС Linux RedHat 3,3 млн. тенге. В рамках модернизации серверной инфраструктуры рассматривается закупка серверной операционной системы Linux Red Hat Enterprise Linux (RHEL). Данное решение обеспечит высокую отказоустойчивость, безопасность и поддержку корпоративных сред с долгосрочной поддержкой (LTS);

- коммутационное оборудование – 41,4 млн. тенге (оборудование обеспечивает защиту периметра сети и включает постоянное годовое обновление программного обеспечения и сигнатур, что гарантирует защиту от новых угроз информационной безопасности, уязвимостей и направленных атак.).

Кроме того, за счет перераспределения расходов, предусмотренных на закуп автотранспорта, планируется приобретение мебели и прочих ОС (металлические шкафы для хранения кредитных досье), без увеличения общей суммы расходов.

Информация об объеме инвестиций и капитальных вложений приведена в форме 9.

10. Структура заимствований и график погашения в разрезе внутреннего и внешнего заимствования (в том числе дочерних организаций):

На период 2024-2028 годы привлечение финансирования запланировано в размере 634,0 млрд тенге:

- в 2024 году привлечение займов составило 175,0 млрд тенге, за счет привлечения займов Обществом из негосударственных источников (выпуск облигаций, заемные средства Банков и т.п.);

- в 2025 году привлечение займов составит 200,0 млрд тенге, за счет привлечения займов Обществом из негосударственных источников (выпуск облигаций, заемные средства Банков и т.п.);

- в 2026 году привлечение займов составит 80,0 млрд тенге, за счет привлечения займов Обществом из негосударственных источников (выпуск облигаций, заемные средства Банков и т.п.);

- в 2027 году привлечение займов составит 72,0 млрд тенге, за счет привлечения займов Обществом из негосударственных источников (выпуск облигаций, заемные средства Банков и т.п.);

- в 2028 году привлечение займов составит 107,0 млрд тенге, за счет привлечения займов Обществом из негосударственных источников (выпуск облигаций, заемные средства Банков и т.п.).

В 2025 году планируется четыре выпуска купонных облигаций по 50 млрд тенге, совокупный объем облигационного займа составит 200 млрд тенге, для приобретения сельскохозяйственной техники отечественного производства и (или) сборки для последующей передачи в лизинг.

Планируется авансовая выплата субсидированного купонного вознаграждения по облигациям, выпущенным для финансирования приобретения сельскохозяйственной техники отечественного производства и (или) сборки в 3-4 квартале 2025 года за 2026 год, после получения средств субсидий от Министерства сельского хозяйства РК, согласно ПП РК №93 от 24.02.2025г, а также от «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» в соответствии с приказом Единственного акционера №137 от 29 апреля 2025 года «О некоторых вопросах акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

Соответствующая информация приведена в форме 10.

11. Основные показатели финансовой устойчивости Общества.

Наименование коэффициента	Факт на 01.01.2025 г.	Прогноз на 01.01.2026 г.
Коэффициент долга/ EBITDA	7,61	6,77
Коэффициент финансового левереджа	2,34	3,07
Коэффициент покрытия процентов	1,46	1,36
Коэффициент текущей ликвидности	3,09	6,00

Значения коэффициентов показывают, что АО «КазАгроФинанс» обладает достаточной финансовой устойчивостью. Более подробная информация приведена в форме 11.

Примечание: следует отметить, что АО «КазАгроЦентр» создано для поддержки агропромышленного комплекса, перед Обществом не ставится цель по максимизации прибыли. Одной из основных задач Общества является

технологическое обновление агропромышленного сектора путем обеспечения сельхозтоваропроизводителей доступными финансовыми средствами, а также сельскохозяйственной и специальной техникой, перерабатывающим и технологическим оборудованием и биологическими активами на лизинговой основе, в связи с чем, коэффициент отношения долга к EBITDA не является применимым к Обществу.

12. Определение долговой нагрузки Компании и ее дочерних организаций на текущий год (по состоянию на 1 января текущего года):

По состоянию на 1 января 2025 года свободная емкость заимствования АО «КазАгроФинанс» составляет 511 737 599,0 тыс. тенге. Предельная емкость заимствования составляет 963 320 670,0 тыс. тенге.

Показатель	Определение	Методика расчета	тыс. тенге Общество
Свободная емкость заимствования	разница между предельной емкостью заимствования Компании (организации) и объемом финансовых обязательств*, включая суммы привлеченных займов и выданных корпоративных поручительств Компанией (организацией) за исключением, выданных в пользу своих дочерних и зависимых организаций	Свободная емкость заимствования = Предельная емкость заимствования - Долг = 963 320 670 – 451 583 071 = 511 737 599	511 737 599
Предельная емкость заимствования	максимально допустимая сумма, доступная для привлечения займов, предоставления корпоративных гарантит и корпоративных поручительств Компании (организации), при которой коэффициенты емкости заимствования** достигают нормативных значений, утвержденных для Компании (организации), уполномоченным органом (должностным лицом) Компании (организации)	Предельная емкость заимствования = 192 664 134 X 5* = 963 320 670 *допустимое значение показателя Долг/Капитал - "не более 5" Долг/Капитал = 451 583 071 / 192 664 134 = 2,34; Долг на 01.01.2025г. = 451 583 071 тыс. тенге. Собственный капитал на 01.01.2025г. = 192 664 134 тыс. тенге.	963 320 670

* объемом финансовых обязательств – объем любых обязательств, являющихся:

обусловленным договором обязательством: передать денежные средства или иной финансовый актив другому субъекту;

обменяться финансовыми активами или финансовыми обязательствами с другим субъектом на условиях, потенциально невыгодных для субъекта;

договором, расчет по которому будет или может быть осуществлен собственными долевыми инструментами субъекта и: в соответствии с которым субъект предоставит или будет обязан предоставить переменное количество собственных долевых инструментов;

расчет, по которому будет или может быть произведен иным способом, чем обмен фиксированной суммы денежных средств или другого финансового актива на фиксированное количество собственных долевых инструментов субъекта. Для этих целей собственные долевые инструменты не включают инструменты, являющиеся договорами на получение или поставку собственных долевых инструментов субъекта в будущем;

** коэффициенты емкости заимствования - Компания самостоятельно определяет нормативное значение емкости заимствования для Компании.

1. Емкость заимствования - максимально допустимая сумма долговых обязательств АО «КазАгроЦентр», которую она способно обслуживать без ущерба для своей финансовой устойчивости;

2. Долг - сумма денежных средств, привлеченных АО «КазАгроЦентр» в результате получения займов либо выпуска долговых бумаг, а также гарантий или поручительств, предоставленных организациям, кроме дочерних и зависимых организаций АО «КазАгроЦентр»;

3. Чистый долг - долг за вычетом денежных средств и их эквивалентов;
4. Чистая капитализация - капитализация за вычетом денежных средств и их эквивалентов;
5. Показатель 1 = Чистый долг/Чистая капитализация <3;
6. Показатель 2 = Долг/Собственный капитал <5.

13. Управление временно свободными денежными средствами, политика их размещения.

Обществом постоянно осуществляется работа с БВУ по увеличению ставок вознаграждения, начисляемые на остатки денег на текущих счетах и вкладах. Регулярно проводится мониторинг денежных средств и начисляемых БВУ ставок вознаграждений. Кроме того, решением Кредитного Комитета АО «КазАгроФинанс», в договорах закупа предметов лизинга, предусмотрена отсрочка платежа поставщикам предметов лизинга до 30 календарных дней (в зависимости от предмета лизинга) с даты подписания актов ввода/поставки, с целью максимального аккумулирования денежных средств на расчетных счетах Общества, краткосрочных вкладах и вкладах с гибкими условиями и получения максимальной доходности.

Управление временно свободными денежными средствами АО «КазАгроФинанс» осуществляется в соответствии с Правилами управления временно свободными деньгами АО «КазАгроФинанс», утвержденными решением Правления АО «КазАгроФинанс» №22 от 17.08.2021 года.

Целью размещения ВСД Общества является:

1) поддержание необходимого уровня ликвидности;

2) максимизация доходности при условии минимальных рисков;

3) диверсификация активов – инвестирование собственных средств Общества в различные финансовые инструменты с целью снижения риска уменьшения их стоимости.

С целью повышения доходности, помимо текущих счетов ВСДС планируется размещать на депозитах в банках второго уровня с гибкими условиями и минимальными неснижаемыми остатками, в краткосрочные государственные ценные бумаги (Ноты НБРК), а также в операции обратного репо с государственными ценными бумагами. На конец 2025 года остаток денежных средств планируется в размере 103 935 869,0 тыс. тенге.

Средневзвешенная доходность портфеля ВСДС в 2025 году планируется в размере 12,04%.

14. Дивидендной политике и их обоснование:

Так как АО «КазАгроФинанс» не имеет дочерних организаций поступление дивидендов не планируется.

15. (16) Кадровая политика Общества, формы 15, 16.

Основными мероприятиями по реализации Кадровой политики являются:

- 1) построение гибкой организационной структуры, способствующей выполнению стратегических целей и задач, стоящих перед Обществом;
- 2) укомплектование кадрового состава структурных подразделений Общества профессиональным и компетентным персоналом;

3) организация работы с резервом кадров, обеспечение карьерного роста и продвижения молодых специалистов; разработка и реализация системы ротации и замещения позиций, мотивация процесса ротации работников, состоящих в кадровом резерве.

4) разработка предложений по системе материальных и нематериальных методов стимулирования и мотивации труда персонала;

5) усовершенствование системы оценки труда работников, построение системного процесса аттестации персонала.

Спланированные и спрогнозированные мероприятия по реализации Кадровой политики Общества позволяют:

- удовлетворить потребности Общества в квалифицированных кадрах;
- сохранить и развить кадровый потенциал Общества;
- эффективно использовать потенциал работников Общества;
- сформировать у работников лояльное отношение к Обществу.

Штатная численность работников в 2025 году планируется в количестве 341 единиц. Фонд оплаты труда работников составит 4 902 272,0 тыс. тенге. Размер среднемесячной заработной платы планируется на уровне 971,6 тыс. тенге.

Для реализации возложенных функций и задач сформирована соответствующая организационная структура Общества, включающая в себя филиалы, расположенные в регионах Республики Казахстан.

17 (18) Административные расходы, прогноз с обоснованием роста или снижения.

Административные расходы в 2025 году планируются в размере 4 839 688,0 тыс. тенге.

Корректировка расходов осуществляется согласно поручения АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» и носит технический характер, вследствие чего не влечет за собой изменение финансовых показателей утвержденного решением Совета директоров Общества № 7 от 24 июля 2025 года скорректированного Плана развития АО «КазАгроФинанс» на 2024-2028 годы.

За счет сокращения командировочных расходов на два миллиона тенге, будут увеличены прочие административные расходы на два миллиона тенге, без изменения общей суммы утвержденных административных расходов Общества.

Следует отметить, что корректируются административные расходы только 2025 года, показатели 2026-2028 годов не корректируются.

Информация по планируемым расходам приведена в формах 17, 18.

17.2 (18.2) Расходы по реализации продукции и оказанию услуг, прогноз с обоснованием роста или снижения.

Расходы по реализации продукции и оказанию услуг Общества (расходы филиалов) планируются исходя из производственных потребностей, с учетом

прогнозируемой инфляции. Планируемые расходы по реализации в 2025 году составят 3 780 069,0 тыс. тенге.

Информация по планируемым расходам приведена в формах 17.2, 18.2.

19. Расходы по аренде нежилых помещений.

Расходы по аренде в 2025 году составят 201 568,0 тыс. тенге (с учетом филиалов). Размер арендной площади составит 3 159,6 кв. м. Средняя стоимость за квадрат планируется в размере 5,3 тыс. тенге. Расшифровка по арендной площади указана в форме 19.

20. Прогноз основных консолидированных показателей Общества (форма 20).

Доходы Общества в 2025 году составят 118 536 282 тыс. тенге. Расходы 94 331 458,0 тыс. тенге.

Доходы Общества формируются за счет доходов по вознаграждениям в размере 84 215 282,0 тыс. тенге и доходов от государственных субсидий в размере 34 321 000,0 тыс. тенге.

Расходы АО «КазАгроФинанс» состоят из следующих статей:

- расходы по реализации продукции и оказанию услуг – 3 780 069,0 тыс. тенге;

- административные расходы – 4 839 688,0 тыс. тенге;

- расходы на финансирование – 67 511 068,0 тыс. тенге;

- прочие расходы в размере – 18 200 633,0 тыс. тенге, в том числе:

а) расходы от обесценения активов – 1 990 326,0 тыс. тенге;

б) расходы по курсовой разнице – 460 031,0 тыс. тенге;

в) расходы по созданию резервов – 15 750 275,0 тыс. тенге.

21. прогноз основных неконсолидированных показателей Общества и юридических лиц, акции (доли участия) которых предоставляют право Обществу прямо определять решения, принимаемые данными юридическими лицами:

Прогноз основных неконсолидированных показателей Общества приведен в форме 21.

22. Информация по планируемым мероприятиям, направленным на развитие и внедрение стандартов корпоративного управления в Обществе.

Общество рассматривает корпоративное управление как средство повышения эффективности деятельности, обеспечения транспарентности и подотчетности, укрепления его репутации и снижения затрат на привлечение ими капитала. Корпоративное управление Общества строится на основах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности.

В Обществе сформирована и функционирует наложенная система корпоративного управления, разработаны и утверждены необходимые внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность

Общества и его органов, эффективно функционирует служба внутреннего аудита, осуществляющая оценку в области внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления. Процессы и процедуры управления в Обществе структурированы таким образом, чтобы обеспечить соблюдение законодательства, внутренних нормативных документов и создать оптимальные условия для принятия дальновидных и ответственных решений.

Совершенствование системы корпоративного управления и повышение уровня прозрачности являются одними из ключевых задач Общества в достижении цели по корпоративному развитию в соответствии с лучшей практикой корпоративного управления.

В целях качественного мониторинга системы корпоративного управления рейтинг корпоративного управления включен в качестве одного из ключевых показателей деятельности Стратегии развития Общества.

Рейтинг корпоративного управления присваивается Обществу на основании результатов независимой диагностики или диагностики, проводимой один раз в 2 года ответственным структурным подразделением Общества на основании методологии расчета, разработанной с учетом методических подходов, применяемых в АО "НУХ "Байтерек".

В целях дальнейшего развития системы корпоративного управления Обществом в 2025-2028 годах планируются следующие ключевые мероприятия:

- разработка и вынесение на рассмотрение Совета директоров отчета о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления Общества;
- формирование Плана повышения квалификации и профессиональной подготовки работников, в том числе руководящих работников Общества на соответствующий год;
- обеспечение раскрытия информации о сделках, в совершении которых Обществом имеется заинтересованность на интернет-ресурсе Общества;
- подготовка Плана мероприятий по совершенствованию системы корпоративного управления АО «КазАгроФинанс» на соответствующий год;
- проведение оценки деятельности Совета директоров Общества и его комитетов;
- обеспечение выплаты дивидендов Единственному акционеру Общества в соответствии с утвержденной дивидендной политикой Общества;
- формирование, согласование, утверждение Карт ключевых показателей деятельности руководящих работников Общества и их целевых значений на предстоящий год;
- подготовка и вынесение фактической результативности карт КПД и расчета размера вознаграждения руководящих работников за отчетный год для последующего принятия Советом директоров Общества соответствующего решения;

– раскрытие информации на интернет-ресурсах депозитария финансовой отчетности и казахстанской фондовой биржи в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

– подготовка Годового отчета Общества, включая раздел об устойчивом развитии, в соответствии с Правилами казахстанской фондовой биржи, международными стандартами GRI и внутренними нормативными документами Общества в области раскрытия информации и размещение на интернет-ресурсе Общества.

По итогам оценки уровня корпоративного управления возможна корректировка планируемых мероприятий на основании рекомендаций независимого аудитора/СВА.

Общество в дальнейшем продолжит работу по повышению уровня корпоративного управления путем развития системы менеджмента и обеспечения ее соответствия мировым стандартам лучшей практики корпоративного управления.

23. Консолидированный прогноз движения денежных средств

По итогам 2025 года прогнозируются следующие показатели движения денег Общества.

Поступление денежных средств от операционной деятельности в размере 260 472 587,0 тыс. тенге. Выбытие денежных средств от операционной деятельности в размере 343 036 987,0 тыс. тенге. Чистое поступление денежных средств по операционной деятельности составит (-) 82 564 400,0 тыс. тенге.

Выбытие денежных средств от инвестиционной деятельности в размере 336 505,0 тыс. тенге. Чистое поступление денежных средств по инвестиционной деятельности составит (-) 336 505,0 тыс. тенге.

Поступление денежных средств от финансовой деятельности в размере 200 000 000,0 тыс. тенге. Выбытие денежных средств от финансовой деятельности в размере 66 794 316,0 тыс. тенге. Чистое поступление денежных средств составит 133 205 684,0 тыс. тенге.

Остаток денег на конец года прогнозируется на 103 935 869,0 тыс. тенге.

24. Консолидированный прогнозный баланс.

По итогам 2025 года прогнозируются следующие показатели бухгалтерского баланса Общества.

Активы в размере 825 554 575,0 тыс. тенге. Капитал в размере 202 627 489,0 тыс. тенге. Обязательства в размере 622 927 086,0 тыс. тенге.

25. «Консолидированный кредитный портфель и его структура».

Прогнозируется, что по итогам 2025 года кредитный портфель Общества составит 765 507 810,0 тыс. тенге (гросс), 669 914 745,0 тыс. тенге (нетт). Провизии прогнозируются в размере 95 593 065,0 тыс. тенге.

26. «Консолидированный инвестиционный портфель и его структура».

В данной форме показатели не отражаются в связи с тем, что Общество не владеет пакетами акций (долей участия) и вкладами в уставной капитал других юридических лиц.

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента
казначейства и бюджетного
планирования

Б. Бейсенбаева



Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М.

Тел. 58-04-45 (вн. 2654)

А. М.

Б. Бейсенбаева

Перечень показателей Плана развития

форма 1

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгрофинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	Информация
1	Полное наименование Компании	Акционерное общество «КазАгрофинанс»
2	Полный юридический адрес	Республика Казахстан, 010000, г. Астана, р-н Байконур, ул. Кенесары, д.51, вл-4
3	Контактные телефоны	8 (712) 58-04-37, 58-04-38
4	Электронный адрес (e-mail), сайт	mailbox@kaf.kz, www.kaf.kz
5	БИН (бизнес-идентификационный номер)	991 240 000 043
6	ID-код (универсальный идентификационный код)	
7	Дата и номер государственной регистрации (перерегистрации) в органах юстиции	№: 28177-1901-АО (28.12.1999)
8	Наименование органа управления (государственный орган)	
9	Краткая история создания:	Целью создания АО "КазАгрофинанс" является технологическое обновление агропромышленного комплекса путем обеспечения сельхозтоваропроизводителей доступными финансовыми средствами, а также сельскохозяйственной и специальной техникой, перерабатывающим и технологическим оборудованием и биологическими активами на лизинговой основе.
9.1	Дата и номер постановления Правительства Республики Казахстан о создании (реорганизации)	Постановление Правительства Республики Казахстан от 24 ноября 1999 года N 1777
9.2	Цели создания	Технологическое обновление агропромышленного комплекса путем обеспечения сельхозтоваропроизводителей доступными финансовыми средствами, а также сельскохозяйственной и специальной техникой, перерабатывающим и технологическим оборудованием и биологическими активами на лизинговой основе.
9.3	Виды деятельности в соответствии с учредительными документами	1) лизинговая деятельность в агропромышленном комплексе; 2) кредитование и иные виды деятельности, не запрещенные законодательными актами, отвечающие целям и задачам Общества, предусмотренным Уставом; 3) участие в реализации республиканских бюджетных и иных программах, направленных на развитие агропромышленного комплекса.
10	Является ли субъектом естественной монополии, сфера естественной монополии, когда принято решение о включении организации в государственный регистр субъектов естественных монополий	нет
11	Является ли природопользователем: ком и когда предоставлено право спасательного природопользования, раскрыть характеристику природопользования (постоянное или временное, отчуждаемое или неотчуждаемое, приобретенное на возмездной основе или безвозмездно, первичное или вторичное)	нет
12	Является ли недропользователем: ком и когда предоставлено право на недропользование, раскрыть операции по недропользованию	нет
13	Уставный капитал:	
13.1	Размер уставного капитала в соответствии с учредительными документами, тыс.тенге	102 837 204 тыс. тенге
13.2	Когда и кому принимались решения об увеличении уставного капитала (постановление Правительства Республики Казахстан, приказ органа государственного управления, решение общего собрания акционеров (участников)	1. Решение общего собрания акционеров от 15 декабря 1999 г. № 209, 65 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 2. Решение общего собрания акционеров от 13 марта 2003 г. № 123, 1 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 3. Решение единственного акционера от 12 августа 2003 г. № 428, 4 810 591 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 4. Решение единственного акционера от 15 января 2004 г. № 11, 2 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 5. Решение единственного акционера от 10 января 2005 г. № 06, 6 950 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 6. Решение единственного акционера от 31 января 2006 г. № 58, 7 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 7. Решение единственного акционера от 24 января 2007 г. № 57, 7 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 8. Решение единственного акционера от 25 января 2008 г. № 2, 3 320 600 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 9. Решение единственного акционера от 2 апреля 2008 г. № 7, 18 487 900 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 10. Решение единственного акционера от 30 апреля 2010 г. № 8, 3 816 100 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 11. Решение единственного акционера от 14 февраля 2011 г. № 4, 4 500 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 12. Решение единственного акционера от 19 мая 2011 г. № 29, 8 400 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 13. Решение единственного акционера от 26 октября 2011 г. № 67, 7 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 14. Решение единственного акционера от 21 декабря 2011 г. № 81, 1 303 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 15. Решение единственного акционера от 30 января 2013 г. № 5, 5 230 320 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 16. Решение единственного акционера от 27 октября 2014 г. № 66, 1 953 693 шт. акций стоимостью 1 000 тенге; 17. 16. Решение единственного акционера от 30 мая 2023 г. № 5, 20 000 000 шт. акций стоимостью 1 000 тенге.
14	Количество акций, всего	объявленные размещенные выкупленные
	в том числе:	102 837 204 102 837 204 -
14.1	Простые акции	102 837 204 102 837 204 -
14.2	Привилегированные акции	- - -
15	Номинальная стоимость одной акции, тенге	1 000,00
16	Сведения о регистраторе	АО «Центральный депозитарий ценных бумаг»
17	Акции, находящиеся в республиканской собственности, всего	количество %
	в том числе:	102 837 204 100,00
17.1	Простые акции	102 837 204 100,00
17.2	Привилегированные акции	- - -

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подпись скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)



Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»
Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

Корпоративная структура

Форма 2

Дочерние организации (первого уровня)			
№	ОПФ	БИН	Наименование организации
1	ТОО	220540017116	"Manufacturing - United Energy Qazaqstan"
Организации второго уровня			
№	ОПФ	БИН	Наименование организации
Организации третьего уровня			
№	ОПФ	БИН	Наименование организации
Организации четвертого уровня			
№	ОПФ	БИН	Наименование организации
Организации пятого уровня			
№	ОПФ	БИН	Наименование организации

ОПФ	Дочерние организации (первого уровня)	Организации второго уровня	Организации третьего уровня	Организации четвертого уровня	Организации пятого уровня	Итого
АО						0
ТОО		1				1
Иная ОПФ						0
Итого	1	0	0	0	0	1

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прапин

Б. Бейсенбаева

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Цели, задачи и ключевые показатели эффективности деятельности Компании

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организаций: АО «КазАгроРинко»
Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

Форма 3

№	Наименование документа	Документы системы государственного планирования			Документы системы государственного планирования (планы развития государственных органов, планы развития областей, городов республиканского значения, столицы)			Иные документы, не входящие в Систему государственного планирования (концепции, национальные проекты, государственные программы, стратегии, комплексные планы, Национальный инфраструктурный план)								
		Наименование документа	Продолжительность	Задача	Инициатор	Наименование документа	Цель	Основные принципы/направления	Приоритет/цель/задача	Ключевые национальные индикаторы	Целевые	Назначение документа	Мероприятие/исследование			
I	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Стратегическое направление № 1: СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ АКИК ЧЕРЕЗ ТЕХНИЧЕСКОЕ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ																
Стратегическое направление № 2: ЭФФЕКТИВНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ																
Аналитическое посыпаление																

* значимые ключевые показатели Плана развития определяются путем обеспечения взаимозависимых и взаимоувязанных, экономических и производственных показателей Компании и ее дочерних организаций
** в плане развития отражаются приоритеты недостижения показателей результатов

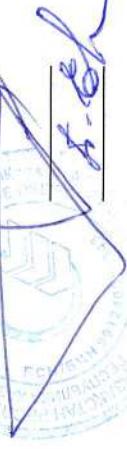
Председатель Правления

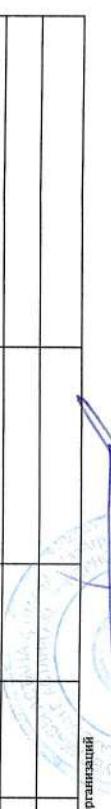
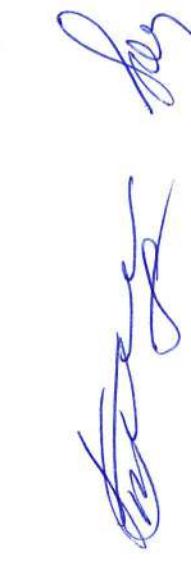
Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись скрепляется печатью

Ответственный исполнитель: Токсабеков А. М., телефон: 58-04-45 (кн.2654)

А. Прашев
Б. Бейсенбасова



Цели Стратегии развития Компании	Задачи Стратегии развития Компании	Ключевые показатели Стратегии развития Компании (качественные или качественные)
Стратегическое направление № 1: СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ АПК ЧЕРЕЗ ТЕХНИЧЕСКОЕ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ		
Цель 1: Увеличение технической оснащенности в сельском хозяйстве	Задача 1. Усвоение базовых инвестций по лизингу сельскохозяйственной техники. Задача 2. Автоматизация заявок в системе ОКАПС БРМ. Задача 3. Развитие продуктовой линейки Области, повышение качества и уровня доступности лизинговых услуг.	СКПД 1. Объем инвестиций в основной капитал в отрасли АПК, с накоплением с 2024 года (за год - 2033 год) СКПД 2. Автоматизация бизнес-процессов
Стратегическое направление № 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ		
Цель 1: Повышение рентабельности деятельности Области	Задача 1. Повышение эффективности управления собственным капиталом и активами.	СКПД 3. РОА СКПД 4. Доля кредитного портфеля от общих активов АО «КазАгроФинанс»
Цель 2: Повышение качества соудного портфеля и совершенствование системы мониторинга профинансированных проектов.	Задача 2. Повышение качества соудного портфеля и совершенствование системы мониторинга профинансированных проектов.	СКПД 5. Доля некоштных источников заимствования в общей структуре заимствования СКПД 6. НРЛ 90+ СКПД 7. Погашение основного долга по проектам, профинансируемым за счет средств Национального Фонда Республики Казахстан
Цель 2: Корпоративное развитие Области в соответствии с лучшей практикой.	Задача 1. Совершенствование системы корпоративного управления и увеличение прозрачности деятельности Области. Задача 2. Совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля. Задача 3. Внедрение принципов устойчивого развития в ключевые процессы деятельности Области.	СКПД 8. Рейтинг корпоративного управления
Аналитические показатели		Объем выручки предприятий, получивших поддержку АО «КазАгроФинанс» (за год)
		Объем экспортной выручки предприятий, получивших поддержку АО «КазАгроЦентр» (за год)
		Доля субъектов ММСП, которым оказана финансовая поддержка, к общему числу действующих субъектов ММСП на рынке
		Количество поддержаных юридических субъектов ММСП через инструменты КАФ (конс) с накоплением с 2024 года

Планируемые мероприятия по достижению ключевых показателей деятельности

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организаций: АО «КазАгроФинанс»

4

Плановый период: 2024 - 2025 годы. Вариант:

Форма 4

№ п/п	Наименование ключевых показателей деятельности	Наименование мероприятий/показателей	Единица измерения	Форма завершения мероприятия	Отношение к нацпроектам	Срок исполнения	Ответственный исполнитель мероприятия	Задачи мероприятий/показателей по годам												
								2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	
А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Стратегическое направление № 1: СОЛЕНСТВИЕ РАЗВИТИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ АПК ЧЕРЕЗ ТЕХНИЧЕСКОЕ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ																				
Мероприятия по реализации СКПД № 1																				
1.1	Исполнение Плана финансирования на приобретение сельскохозяйственной техники			Исполнение Плана финансирования	Да	В течение 2024 - 2028 годов	АО "КазАгроЦентр"	102	172,8	170	178,3	185	224,19	250	-	265	-	280	295	
1.2	Соблюдение сроков рассмотрения заявок и обращений со стороны Общества на уровне не менее 85% от поданных заявок			Соблюдение сроков рассмотрения заявок на уровне не менее 85% от поданных заявок	Да	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	ДКПД, филиалы, сводный отчет ДКР (ОСА)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3	Контроль своевременной поставки Предмета лизинга			Информация о наличии срывов поставки предметов лизинга со стороны поставщиков и принятых мерам Обществом	Да	Ежеквартально	ДЭА	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Мероприятия по реализации СКПД № 2																				
2.1	Контроль за исполнением Плана автоматизации		%	Отчет по исполнению мероприятий	Да	Ежеквартально	АО "КазАгроЦентр"	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100	-	100	100
2.2	Контроль за исполнением поставленных задач и мероприятий Плана цифровизации			Отчет по исполнению мероприятий Плана цифровизации	Да	Ежеквартально	ДРНТ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.3	Количество цифровизированных продуктов и программ финансирования			Акт выполненных работ	Да	Ежеквартально	ДРНТ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Стратегическое направление № 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ																				
Мероприятия по реализации СКПД № 3																				
3.1	Обеспечение плана по чистому доходу (пояснение за отчетный период)			Контроль плана по чистому доходу (пояснение за отчетный период)	Да	Ежеквартально	АО "КазАгроЦентр"	2,77	4,59	2,94	3,79	1,84	3,49	3,29	-	2,89	-	2,92	3,18	
3.2	Мониторинг исполнения расходов			Мониторинг расходов (пояснение за отчетный период)	Да	Ежеквартально	ДРНТ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Мероприятия по реализации СКПД № 4																				
4.1	Контроль доли кредитного портфеля от общих активов (за период)		%	Информация о доле кредитного портфеля от общих активов	Да	Ежеквартально	АО "КазАгроЦентр"	79	84	78,06	87,24	87,13	86,58	81,15	-	85,04	-	86,69	89,52	

4.2		Анализ кредитного портфеля (за период)		Информация о индикаторе кредитного портфеля	да	Ежеквартально	ДКПД	-	-	-	-	-	-	-
4.3	Мониторинг оптимального уровня сформированных резервов (привычный) по стадиону портфель	Финансовых активов в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности		Отчет по формированию привычной (резервов) под обеспечение с финансовых активов в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности	да	Ежеквартально	ДРМ	-	-	-	-	-	-	-
5.1	Мероприятия по реализации СКПД №5	СКПД 5. Доля негосударственных источников заемствования в общей структуре заемствования	%	Отчет о сумме привлеченных средств	да	Ежеквартально	ДЗ	-	-	-	-	-	-	-
		Мероприятия по реализации СКПД №6		АО "КазАгроФинанс"				\$2,00	-	\$3,00	-	\$4,00	-	\$5,00
		СКПД 6. НРЛ90+		Исполнение Плана по проведению мониторинга финансового состояния заемщиков	да	Ежеквартально	ДКПД, ДРПП, Филиалы, сводный отчет ДКПД	-	-	-	-	-	-	-
6.1	Обеспечение своевременного и качественного предоставления мониторинга финансового состояния Заемщиков (не менее уровня 85% от планового значения).	Мониторинг технического состояния Предметов лизинга		Отчет о техническом состоянии предметов лизинга	да	Ежеквартально	ДЗЮОА	-	-	-	-	-	-	-
6.2	Исполнение платежной дисциплины клиентов.	Предоставление информации по погашению основного долга по договорам финансирования		Исполнение планового показателя по погашению основного долга, предусматренного Планом развития	да	1 раз в полугодие	ДКПД, ДРПП, Филиалы, сводный отчет ДКПД	-	-	-	-	-	-	-
6.3	Исполнение Плана по взысканию просроченной задолженности по проблемным проектам	Информация о предоставлении реструктуризации и пролонгации задолженности клиентам		Исполнение плана по взысканию просроченной задолженности, утвержденной приказом Президента Правления	да	Ежеквартально	ДРПП, ДКПД, Филиалы, сводный отчет ДРПП	-	-	-	-	-	-	-
6.4	Исполнение Плана по реализации изъятого и поставленного на баланс предмета лизинга (не менее 75% от планового значения).	Исполнение Плана по реализации изъятых предметов лизинга		Отчет о проведенной работе	да	В течение 2024 - 2028 годов	ДРПП, ДКПД, Филиалы, сводный отчет ДРПП	-	-	-	-	-	-	-
6.5	Мероприятия по реализации СКПД №7	СКПД 7. Погашение основного долга по проектам, профинансируемым за счет средств Национального Фонда Республики Казахстан		АО "КазАгроЦентр"										
6.6		Отчет по проектам профинансируемым, за счет средств Национального Фонда Республики Казахстан		Сводная таблица по остатку ОД по проектам, профинансируемым за счет средств Национального Фонда Республики Казахстан	да	Ежеквартально	ДРПП, ДКПД, Филиалы, сводный отчет ДРПП	-	-	-	-	-	-	-
7.1		Информация о проведенных мероприятий в рамках погашения основного долга по проектам, профинансируемым за счет средств Национального Фонда Республики Казахстан		Отчет о проведенной работе	да	Ежеквартально	ДРПП, ДКПД, Филиалы, сводный отчет ДРПП	-	-	-	-	-	-	-
7.2	3. Цель 2: Корпоративное развитие Области в соответствии с лучшей практикой.	СКПД 8. Рейтинг корпоративного управления		АО "КазАгроЦентр"	0	0	85-100	95,2	-	-	85,00	-	-	-
8.1	Мероприятия по реализации СКПД №8	Исполнение Плана мероприятий по совершенствованию корпоративного управления		Отчет по исполнению Плана мероприятий	да	Ежеквартально	СП и должностные лица, определенные в Плане, сводный отчет ДКР (ОСиР)	-	-	-	-	-	-	-
8.2		Обеспечение раскрытия информации о корпоративных обязательств и периодической отчетности в соответствии с требованиями законодательства РК и Правилами раскрытия информации инцидентами допуска ценных бумаг казахстанской фондовой биржи		Отчет о проведенной работе	да	Ежеквартально	СП сводный отчет ДКР (ОСиР)	-	-	-	-	-	-	-
8.3		Исполнение Плана мероприятий по совершенствованию корпоративной системы управления рисками		Отчет по исполнению Плана мероприятий	да	Ежеквартально	Все СП и должностные лица, определенные в Плане, сводный отчет ДРМ	-	-	-	-	-	-	-

		Результаты мониторинга по исполнению Плана мероприятий в Отчете по рискам	Да	Ежеквартально	СП и должностные лица, определенные в Плане, сводный отчет ДРМ	-	-	-	-	-	-
8.4	Исполнение Плана мероприятий по управлению критическими рисками Общества										

		Отчет по исполнению Плана мероприятий	Да	Ежеквартально	ДРМ (ОМ)	-	-	-	-	-	-
8.5	Контроль за исполнением Плана мероприятий по совершенствованию системы внутреннего контроля										

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (ин.2654)



А. Прашев

Б. Бейсенбаева

(Handwritten signatures of A. Prazhev and B. Baisenbaeva over the stamp area)

Планируемые мероприятия по реструктуризации активов* и их обоснование

Форма 5

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

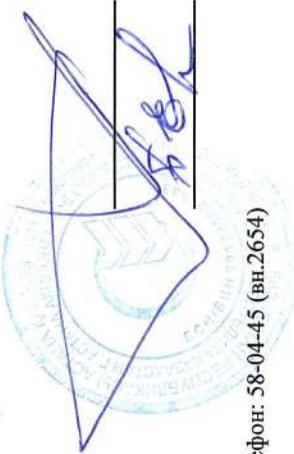
Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Действующая структура группы Компании (с указанием всех организаций, входящих в группу)	Тип актива (профильный, непрофильный, прочие)	Планируемая реструктуризация актива (разделение, выделение, соединение, ликвидация, продажа (отчуждение) создания новых, приобретения акций (долей участия) и т.д.)				Прогнозная структура группы Компании (с указанием всех организаций, входящих в группу) по состоянию на 1 января 2029 года**	
			2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	
A	B	V	1	2	3	4	5	6
1	ТОО "Manufacturing - United Energy Qazaqstan"	прочие	ВЫХОД из состава участников	-	-	-	-	-

* активы – это юридические лица, входящие в группу Компании.

** указывается структура группы Компании на 1 января года, следующего за отчетным пятилетним периодом



А. Прампев

Б. Бейсенбаева

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

Handwritten signatures of the signatories.

Планируемые поступления из республиканского бюджета

Форма 6

Наименование головной организаций: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Плановый период: 2024-2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Документы целеполагания (Видение "Казахстан – 2050", Стратегия достижения углеродной нейтральности Республики Казахстан до 2060 года)			Документы государственного планирования (Национальный план развития Республики Казахстан, Стратегия национальной безопасности Республики Казахстан)			Документы Системы государственного планирования (планы развития государственных органов, планы развития областей, городов республиканского значения, столицы)						
	Наименование документа	Приоритет	Задача	Инициатива/целевые индикаторы	Наименование документа	Цель	Основные принципы/ направления	Приоритет/ цель/запата	Ключевые национальные индикаторы	Наименование документа	Направления	Цели/ зала чи/ ре сурсы	Целевые индикаторы/ показатели результатов
A	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К	Л	М	Н	О
1													
2													

* в плане развития мероприятий отражаются причины недостижения показателей результатов

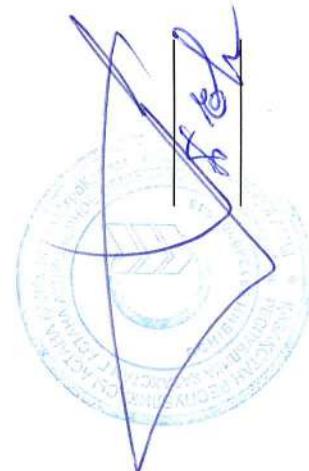
Постановление Правительства Республики Казахстан №363 от 11.05.2024г. (с изменениями №733 от 10.09.2024г.)

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева



Подпись скрепляется печатью
Ответственный исполнитель: Токасабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Наименование документа	Наименование компании или ее дочерней организации	Функциональная группа	Администратор бюджетной программы	Наименование бюджетной программы
П	Р	С	Т	У
Постановление Правительства Республики Казахстан от 12.10.2021 года № 732 "Об утверждении Национального проекта по развитию агропромышленного комплекса Республики Казахстан на 2021 - 2025 годы"	Лизинг ск.техники, коромзаготовительной техники и мобильных систем орошения в размере 20 млрд тенге	АО "КазАгроФинанс"	Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан	Увеличение уставного капитала акционерного общества "Национальный управляемый холдинг "Байтерек" с последующим увеличением уставного капитала акционерного общества "КазАгроФинанс" через увеличение уставного капитала акционерного общества "Аграрная кредитная корпорация" для финансирования приобретения сельскохозяйственной техники, коромзаготовительной техники и мобильных систем орошения для последующей передачи в лизинг за счет целевого трансфера из Национального фонда Республики Казахстан
Постановление Правительства Республики Казахстан №363 от 11.05.2024г. (с изменениями №733 от 10.09.2024 г.)	Объем льготного лизинга в размере 120 млрд. тенге	АО "КазАгроФинанс"	Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан	Процедение текущих мероприятий за счет резерва Правительства Республики Казахстан на неотложные затраты
				Итого:



Целевое назначение	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.				2027 г.				Примечание
	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	
X	1	2	3=2/1*1 00)	4	5	6=(5/4*1 00)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10* 100)	13	14	15=(14/13* 00)	16	17	18							
поддержка развития агропромышленного комплекса страны через обеспечение доступности СХПП к финансовым средствам для обновления и расширения парка сельскохозяйственной техники	-	-	-	20 000 000	20 000 000	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Повышение доступности финансовых услуг в агропромышленном комплексе путем субсидирования купонного взноса заемщика по облигационному займу АО «КазАгроФинанс» на финансирование приобретения сельскохозяйственной техники отечественного производства и/или сборки.	0,00	-	-	20 000 000	20 000 000	100	0	18 542 000	18 542 000	16 000 000	16 000 000	-	16 000 000	-	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000			



Планируемая выплата налогов и других обязательных платежей в бюджет

Форма 7

«Аграрная кредитная корпорация»

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

тыс. тенге

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.		
		план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план на год	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10)*100	13	14	15=(14/13)*100	16	17				
	Планируемые к выплате налоги и платежи, в том числе:																					
1	Корпоративный подоходный налог	934 696	1 026 457	110	972 592	1 114 900	115	1 274 496	1 684 527	132	1 809 421	-	-	1 811 054	-	-	1 661 481	1 616 151				
2	Индивидуальный подоходный налог	249 486	430 380	173	247 518	453 911	183	511 026	961 592	188	882 132	-	-	808 513	-	-	597 911	448 562				
3	Рентный налог на экспортную скважину нефти, газовой конденсат	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	426 771	-	454 785	484 917		
4	Специальные платежи и налоги недропользователей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Социальный налог	248 791	200 003	80	271 496	238 100	88	286 488	258 079	90	361 236	-	-	383 288	-	-	416 515	490 611				
6	Налог на транспортные средства	513	524	102	549	517	94	464	460	99	407	-	-	427	-	-	445	466				
7	Земельный налог	558	480	86	420	115	27	116	31	27	713	-	-	921	-	-	921	921				
8	Налог на имущество	52 337	24 361	47	18 785	12 920	69	13 620	8 274	61	54 208	-	-	88 184	-	-	87 953	87 723				
9	Плата за землю в окружающую среду	246	195	79	313	195	62	268	82	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Плата за пользование земельными участками	7 382	7 337	99	7 298	5 473	75	1 462	-	-	69	-	-	222	-	-	222	222				
11	Прочие налоги и платежи	90 783	105 977	117	92 301	92 656	100	105 174	103 959	99	106 683	-	-	102 729	-	-	102 729	102 729				
11.1	сбор с аукционов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.2	плата за размещение рекламы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.3	сбор за регистрацию транспортных средств и земельных участков	-	92	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.4	Корпоративный подоходный налог (удержанный у источника выплаты доходов резидентов/нерезидентов)	90 783	105 885	-	92 301	92 640	-	105 174	103 959	99	106 683	-	-	102 729	-	-	102 729	102 729				

*форма заполняется по консолидированным данным

Председатель Правления

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

Подпись скрепляются печатью

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Планируемая выплата дивидендов на государственный пакет акций

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организаций: АО «КазАгроФинанс»

Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.		2023 г.		2024 г.		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.		
		Единица измерения	план	факт	% отклонение	план	факт	% отклонение	план	факт	% отклонение	план	факт	% отклонение	план	
A	Б	B	1	2	3=(2/1)*100)	4	5	6=(5/4)*100)	7	8	9=(8/7)*100)	10	11	12=(11/10)*100)	13	14
1	Чистый доход (убыток) указывается со знаком минус), всего	тыс. тенге	11 495 173	20 619 374	179%	14 745 285	18 928 175	128%	10 724 853	20 344 956	190%	24 204 824	0	0%	25 060 586	0
2	распределение чистого дохода, в том числе на:		17 301 745	20 619 374	100%	18 928 175	18 928 175	100%	10 724 853	20 344 956	100%	24 204 824	0	0%	25 060 586	27 716 141
2.1	Дивиденды на активы:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1	просто	тыс. тенге	146,21	146,21	100%	124,46	124,46	100%	128,84	128,84	100%	138,49	-	-	164,76	-
2.1.2	принципированное	тыс. тенге	12 111 221	12 111 221	100%	10 309 687	13 249 723	100%	14 241 469	-	0%	16 943 377	-	0%	17 542 410	-
2.2	Дивиденды:	тыс. тенге	12 111 221	12 111 221	100%	10 309 687	10 309 687	100%	13 249 723	13 249 723	100%	14 241 469	-	0%	16 943 377	19 401 299
2.2.1	% от чистого дохода	на пакет акций, находящийся в государственной собственности	70%	70%	50%	100%	70%	70%	100%	70%	70%	100%	-	0%	70%	70%
2.3	инвестиционные проекты	тыс. тенге	5 190 524	5 190 524	100%	10 309 687	5 678 453	100%	5 678 453	5 678 453	100%	6 103 487	-	0%	7 261 447	8 314 842
2.3.1	Инвестиции в аграрный сектор	тыс. тенге	5 190 524	5 190 524	100%	10 309 687	5 678 453	100%	5 678 453	5 678 453	100%	6 103 487	-	0%	7 261 447	8 314 842
2.3.2	инновационные проекты	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	инновационные проекты	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1	инновационные проекты	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.2	инновационные проекты	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.3	инновационные проекты	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	покрытие убытков прошлых лет	тыс. тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева



Инвестиции и капитальные вложения

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

форма 9

№ п/п	Документы целеполагания (Видение "Казахстан – 2050", Стратегия достижения углеродной нейтральности Республики Казахстан до 2060 года)						Документы Системы государственного планирования (Национальный план развития Республики Казахстан, Стратегия национальной безопасности Республики Казахстан)			
	Наименование документа	Приоритет	Задача	Инициатива//целево й индикатор	Наименование документа	Цель	Основные принципы/направления	Приоритет/цель/з адача	Ключевые национальные индикаторы	
1	Б	В	Г	Д	Е	Ж	3	И	К	
1.1										
1.1.1										
1.1.2										
1.2										
1.3										
2										
2.1										
2.2										

** в плане развития отражаются причины недостижения показателей результатов

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

А. Прашев



Б. Бейсенбаева

Б. Бейсенбаева

Стоимость проекта, тыс. тенге										тыс. тенге		
предстоит к освоению в том числе:										в том числе в:		
предстоит к освоению в планируемом году										предстоит к освоению		
освоено за период до начала планируемого года										в том числе:		
в том числе за счет источников финансирования										в том числе:		
всего										в том числе:		
Изменение проектов										в том числе:		
Инвестор										в том числе:		
Земельные участки										в том числе:		
С										в том числе:		
Капитальные вложения, всего, в том числе:										в том числе:		
инвестиционные проекты, всего										в том числе:		
капитальные вложения в новые проекты										в том числе:		
капитальные вложения в существующие проекты										в том числе:		
Приобретение основных средств:										в том числе:		
приобретение нематериальных активов:										в том числе:		
Инвестиции, всего										в том числе:		
приобретение пакетов акций (долей участия)										в том числе:		
выплаты в уставный капитал										в том числе:		
Итого										в том числе:		
996 505										231 804		
169 661										145 415		
169 661										113 120		
996 505										231 804		
169 661										145 415		
169 661										113 120		
996 505										231 804		
169 661										145 415		
169 661										113 120		



Структура заммствований и график погашения *

Заявление головной организации: АО «Астраханская кредитная корпорация»
Заявление организаций: АО «БКАК рефинанс»
на кредитный период 2024 - 2026 годы. Версия: 4

№ п/п	Заемщик	Заемщик	Инструмент	Целевое назначение	Основание для заявления о взыскании	Документы наименование (договор, гарантии)						Условия займа (Условия гарантии)				Срок займа (Срок гарантированного займа)			2021 г.		
						№	заявка	номер	сумма по договору	сумма основания	платежный период	%	прочие условия	дата исполнения	дата погашения	дата взыскания	дата взыскания	дата взыскания			
A	Договорные																				
A1	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Физкультурно-оздоровительные и спортивные учреждения	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №0 от 18.04.2016г.	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 15.04.2016г.	№ СЧП-0138-2016	10.05.2016	РЛБ	716 087 307	716 087 307	+	0,0375	0,03750	14.06.2016	+	20.12.2023	-	3КСАР	1 607 118 242	563 848 888	\$9 981 055
A2	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Физкультурно-оздоровительные учреждения	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №0 от 21.12.2017г.	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 13.12.2017г.	№ 2-К15445-216	13.12.2017	РЛБ	1 000 000 000	280 000 164	+	0,0375	0,03750	29.12.2017	+	13.12.2022	-	3КСАР	786 800 461	413 700 242	40 436 726
A3	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Коммунальный транспорт	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 24.06.2016г.	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 24.06.2016г.	№ 57	29.06.2016	РЛБ	9 470 000 000	9 470 000 000	+	0,11	0,11	0,07 2016	+	06.04.2020	-	Без обоснования	Без обоснования	-	-
A4	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Оборудование	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 11.06.2019г.	Решение Президиума АО "КазАгроЦоНИК" №10 от 11.06.2019г.	№ 61	30.06.2019	РЛБ	12 000 000	12 000 000	+	0,13	-	01.11.2019	Бессрочно	01.05.2020	-	Без обоснования	Без обоснования	-	-
B	Взаимодействия																				
B1	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Реконструкция зданий, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	№ 16-13254-01-0302/16	16.06.2016	РЛБ	15 600 000 000	2 000 000 000	24 мес.	0,12	0,12	28.10.2016	+	16.06.2021	-	Без обоснования	Без обоснования	333 333 333	26 509 815
B2	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Реконструкция зданий, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	№ 16-13254-01-0302/16	16.06.2016	РЛБ	15 600 000 000	2 000 000 000	24 мес.	0,12	0,12	26.12.2016	+	16.06.2021	-	Без обоснования	Без обоснования	666 666 667	39 304 630
B3	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Реконструкция зданий, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	№ 16-13254-01-0302/16	16.06.2016	РЛБ	15 000 000 000	5 000 000 000	24 мес.	0,12	0,12	15.06.2017	+	16.06.2021	-	Без обоснования	Без обоснования	2 000 000 000	67 922 778
B4	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Реконструкция зданий, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №5 от 11.05.2016г.	№ 16-13254-01-0302/16	16.06.2016	РЛБ	15 000 000 000	6 000 000 000	24 мес.	0,12	0,12	19.12.2018	+	19.07.2023	-	Без обоснования	Без обоснования	6 000 000 000	575 000 000
B5	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Продобрование земель, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	№ 20-07454-01-0302/16	12.07.2017	РЛБ	2 081 743 400	2 081 743 400	12 мес.	0,12	0,12	06.07.2021	01.10.2021	28.08.2026	477	Без обоснования	Без обоснования	-	65 907 418
B6	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Продобрование земель, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	№ 20-07454-01-0302/16	12.07.2017	РЛБ	1 899 151 000	1 899 151 000	12 мес.	0,12	0,12	16.07.2021	01.10.2021	28.08.2026	477	Без обоснования	Без обоснования	-	57 647 146
B7	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Продобрование земель, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	№ 20-07454-01-0302/16	12.07.2017	РЛБ	3 271 970 216	3 271 970 216	12 мес.	0,12	0,12	21.07.2021	01.10.2021	26.08.2026	477	Без обоснования	Без обоснования	-	94 064 422
B8	АО "КазАгроЦоНИК"	Заем	Продобрование земель, приведение в надлежащее состояние	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" № от 20.09.2017г.	№ 20-07454-01-0302/16	12.07.2017	РЛБ	2 077 468 717	2 077 468 717	12 мес.	0,12	0,12	29.07.2021	01.10.2021	26.08.2026	477	Без обоснования	Без обоснования	-	160 921 683
B9	АО "КазАгроЦоНИК"	Платежеспособность	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	17 000 000 000	16 952 250 000	0 мес.	0,08	0,08	16.07.2014	+	16.01.2023	-	Без обоснования	Без обоснования	16 952 250 000	1 356 180 000
B10	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	8 000 000 000	8 000 000 000	0 мес.	0,15	0,15	14.11.2016	+	14.11.2021	-	Без обоснования	Без обоснования	8 000 000 000	1 200 000 000
B11	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	12 000 000 000	12 000 000 000	0 мес.	0,12	0,12	12.11.2018	+	08.11.2023	-	Без обоснования	Без обоснования	12 000 000 000	1 440 000 000
B12	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	19 983 000 000	19 983 000 000	0 мес.	0,12	0,12	24.12.2019	+	24.12.2024	-	Без обоснования	Без обоснования	19 983 000 000	2 397 960 000
B13	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	20 000 000 000	20 000 000 000	0 мес.	0,12	0,12	17.06.2020	+	24.12.2024	-	Без обоснования	Без обоснования	20 000 000 000	2 400 000 000
B14	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №14 от 19.05.2014г.	№ 14-020002/14	16.05.2014	РЛБ	40 000 000 000	40 000 000 000	0 мес.	0,12	0,12	26.06.2021	+	20.08.2026	1189	Без обоснования	Без обоснования	-	-
B15	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 31.10.2019г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 31.10.2019г.	№ 15-020006	18.12.2019	РЛБ	50 000 000 000	50 000 000 000	0 мес.	0,1685	0,1685	23.07.2022	+	28.07.2029	1527	Без обоснования	Без обоснования	20 000 000 000	-
B16	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 30.07.2019г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 30.07.2019г.	№ 01	21.08.2019	РЛБ	20 000 000 000	20 000 000 000	0 мес.	0,12	0,12	21.08.2019	+	31.12.2019	20.08.2024	Без обоснования	Без обоснования	16 000 000 000	1 820 000 000
B17	АО "КазАгроЦоНИК"	Документы об инвестиции	Обязательство	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 30.04.2020г.	Решение Счета Директора АО "КазАгроЦоНИК" №15 от 30.04.2020г.	№ 02	05.06.2020	РЛБ	7 000 000 000	7 000 000 000	0 мес.	0,12	0,12	01.09.2020	+	01.09.2025	33	Без обоснования	Без обоснования	7 000 000 000	1 400 000 000

Проделатъ Планъ целия

Introduction to the Special Issue

卷之三

ՊՐԵԴՐՈՒՅՑՎԱՆ ՎԵՐԱՀԱՅՐԻ ԽՈՏԲԱՅ Ա. Մ., ՏՐԱՔՓՈՅ: 58-04-45 (Առ.265-4)

ОД на начало периода	2023 г.		2024 г.		1 квартал 2025 г.		2 квартал 2025 г.		3 квартал 2025 г.		4 квартал 2025 г.		
	написание ОД	написать %	ОД на начало периода	написание ОД	написать %	Сумма основного долга (ОД) на отчетную дату 01.01.2025г.		написание ОД		написание ОД		написание ОД	
						ОД на начало периода	написать %	написание ОД	написать %	написание ОД	написать %	написание ОД	написать %
190 650 881	190 650 881	5 533 767	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70 000 041	70 000 041	2 067 638	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 000 000 000	4 000 000 000	194 541 666	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 081 743 800	2 081 743 800	117 546 229	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1 899 151 000	1 899 151 000	142 786 475	107 256 088	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 274 970 216	-	184 922 103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 677 468 777	-	117 204 848	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16 952 250 000	-	1 356 180 000	16 952 250 000	678 090 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12 000 000 000	-	1 440 000 000	12 000 000 000	1 440 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19 963 000 000	-	2 397 960 000	19 963 000 000	2 397 960 000	0	19 963 000 000	2 397 960 000	-	-	-	0	-	-
20 000 000 000	-	2 400 000 000	20 000 000 000	2 400 000 000	0	20 000 000 000	2 446 666 667	-	-	-	-	-	-
40 000 000 000	-	4 760 000 000	40 000 000 000	4 760 000 000	0	40 000 000 000	4 760 000 000	-	-	2 380 000 000	-	-	-
12 000 000 000	-	40 167 244 000	-	7 596 593 377	50 000 000 000	0	8 425 000 000	-	-	4 212 500 000	-	-	8 425 000 000
5 600 000 000	594 533 333	4 200 000 000	1 400 000 000	425 600 000	1 400 000 000	2 800 000 000	1 400 000 000	-	-	42 466 667	-	-	1 400 000 000
1 400 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0

560 000 000	140 000 000	\$9 453 333	420 000 000	140 000 000	\$2 540 000	140 000 000	280 000 000	140 000 000	24 620 000	*	*	4 200 000	140 000 000	*	*	*	3 393 333	*	*	*	140 000 000	140 000 000	7 795 333	
1 600 000 000	400 000 000	182 400 000	400 000 000	134 256 667	400 000 000	380 000 000	400 000 000	\$4 513 333	*	*	12 266 667	400 000 000	*	*	*	18 800 000	*	*	*	400 000 000	400 000 000	31 066 667		
240 000 000	68 000 000	27 350 000	68 000 000	20 140 000	68 000 000	120 000 000	68 000 000	12 740 000	*	*	1 840 000	68 000 000	*	*	*	2 630 000	*	*	*	68 000 000	68 000 000	4 520 000		
1 964 000 000	476 000 000	216 530 000	476 000 000	159 142 667	476 000 000	952 000 000	476 000 000	101 346 667	*	*	14 597 333	476 000 000	*	*	*	16 342 667	*	*	*	476 000 000	476 000 000	30 940 000		
1 276 000 000	294 000 000	179 270 000	182 000 000	131 464 667	294 000 000	784 000 000	294 000 000	\$4 043 333	*	*	11 688 667	294 000 000	*	*	*	10 375 333	*	*	*	394 000 000	394 000 000	22 064 000		
640 000 000	160 000 000	78 293 333	480 000 000	160 000 000	\$8 240 000	160 000 000	320 000 000	160 000 000	38 593 333	*	*	4 966 667	160 000 000	*	*	*	1 640 000	*	*	*	160 000 000	160 000 000	12 746 667	
320 000 000	80 000 000	38 933 333	240 000 000	80 000 000	29 200 000	80 000 000	160 000 000	80 000 000	19 573 333	*	*	2 456 667	80 000 000	*	*	*	3 716 667	*	*	*	80 000 000	80 000 000	6 213 333	
416 000 000	164 000 000	50 613 333	312 000 000	164 000 000	38 158 000	164 000 000	208 000 000	164 000 000	22 237 333	*	*	3 189 253	164 000 000	*	*	*	4 645 333	*	*	*	164 000 000	164 000 000	7 834 657	
592 000 000	148 000 000	72 421 333	444 000 000	148 000 000	\$3 872 000	148 000 000	296 000 000	148 000 000	36 013 333	*	*	4 538 667	148 000 000	*	*	*	6 216 000	*	*	*	148 000 000	148 000 000	10 754 667	
690 400 000	122 600 000	\$9 665 333	367 800 000	122 600 000	44 749 000	122 600 000	245 200 000	122 600 000	29 966 133	*	*	3 718 667	122 600 000	*	*	*	4 944 667	*	*	*	122 600 000	122 600 000	8 663 733	
852 800 000	103 473 667	639 600 000	213 200 000	77 664 800	213 200 000	426 400 000	213 200 000	\$2 020 800	*	*	6 538 133	213 200 000	*	*	*	8 385 867	*	*	*	213 200 000	213 200 000	14 924 000		
468 000 000	117 000 000	56 940 000	351 000 000	117 000 000	42 705 000	117 000 000	254 000 000	117 000 000	28 626 000	*	*	3 542 000	117 000 000	*	*	*	4 173 000	*	*	*	117 000 000	117 000 000	7 722 000	
559 600 000	127 400 000	62 001 333	362 200 000	127 400 000	46 501 000	127 400 000	254 800 000	127 400 000	31 255 467	*	*	3 864 467	127 400 000	*	*	*	3 949 400	*	*	*	127 400 000	127 400 000	7 813 867	
136 400 000	34 600 000	16 870 333	51 781 333	319 200 000	105 860 000	34 600 000	34 600 000	69 200 000	\$4 419 333	*	*	1 058 000	34 600 000	*	*	*	1 072 600	*	*	*	34 600 000	34 600 000	2 110 000	
425 600 000	106 400 000	103 870 000	125 800 000	125 000 000	38 150 000	125 800 000	252 000 000	126 000 000	22 952 000	*	*	3 864 000	125 000 000	*	*	*	4 158 000	*	*	*	126 000 000	126 000 000	8 022 000	
504 000 000	128 000 000	53 592 000 000	57 000 000	125 000 000	125 000 000	126 000 000	126 000 000	126 000 000	126 000 000	*	*	3 864 000	126 000 000	*	*	*	4 158 000	*	*	*	126 000 000	126 000 000	16 394 000	
990 000 000	247 500 000	103 532 500 000	742 500 000	247 500 000	73 240 000	247 500 000	495 000 000	495 000 000	45 437 500	*	*	7 260 000	247 500 000	*	*	*	7 342 500	*	*	*	247 500 000	247 500 000	14 602 500	
1 755 000 000	418 750 000	167 638 750 000	1 316 250 000	438 750 000	133 887 500	438 750 000	873 750 000	438 750 000	79 988 750	*	*	13 162 500	438 750 000	*	*	*	12 377 500	*	*	*	438 750 000	438 750 000	25 510 000	
1 171 000 000	292 750 000	124 413 916 67	878 250 000	88 900 000	292 750 000	88 900 000	292 750 000	515 500 000	292 750 000	51 943 583	*	*	8 392 667	292 750 000	*	*	*	8 801 833	*	*	*	292 750 000	292 750 000	16 394 000
576 000 000	144 000 000	61 608 000	432 000 000	144 000 000	43 680 000	144 000 000	288 000 000	144 000 000	26 304 000	*	*	4 272 000	144 000 000	*	*	*	3 792 000	*	*	*	144 000 000	144 000 000	8 664 000	
1 459 000 000	364 750 000	155 261 916 67	1 094 250 000	364 750 000	110 884 000	364 750 000	729 500 000	364 750 000	69 750 000	*	*	11 064 003	364 750 000	*	*	*	8 714 000	*	*	*	364 750 000	364 750 000	19 118 003	
1 704 000 000	256 500 000	181 246 833 33	1 279 200 000	426 250 000	130 224 667	426 250 000	426 250 000	\$13 000 000	77 623 000	*	*	12 937 167	426 250 000	*	*	*	10 250 000	*	*	*	426 250 000	426 250 000	23 173 167	
1 422 000 000	353 750 000	162 933 500 00	1 067 250 000	355 750 000	118 701 917	355 750 000	711 500 000	355 750 000	73 656 167	*	*	11 146 833	355 750 000	*	*	*	18 024 667	*	*	*	355 750 000	355 750 000	29 171 500	
50 000 000	-	433 200 000	50 000 000	0	510 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	*	*	255 000 000	*	*	*	*	255 000 000	*	*	*	50 000 000	50 000 000	\$10 000 000	
219 420 405	219 420 405	14 659 161	-	-	-	-	-	-	-	*	*	-	-	*	*	*	-	-	*	-	-	0	0	

Boyle
Boyle

[Signature]

✓

1

10

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1,200,000,000	\$23,500,000	16,614,235	2,467,500,000	\$23,200,000	123,489,235	1,645,000,000	\$23,500,000	\$23,504,235	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000	\$23,500,000
1,611,464,430	1,611,464,430	112,819,266	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23,000,000,000	0	2,875,000,000	25,000,000,000	0	2,475,000,000	25,000,000,000	0	2,675,000,000	25,000,000,000	0	2,675,000,000	25,000,000,000	0	2,675,000,000	25,000,000,000	0	2,675,000,000	25,000,000,000	0	2,675,000,000
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12,000,000,000	0	42,000,013	12,000,000,000	0	42,000,003	12,000,000,000	0	42,044,017	12,000,000,000	0	41,925,987	12,000,000,000	0	42,000,003	12,000,000,000	0	42,000,003	12,000,000,000	0	42,000,003
6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,022,008	6,000,000,000	0	20,977,993	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001
6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,022,008	6,000,000,000	0	20,977,993	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001
6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,022,008	6,000,000,000	0	20,977,993	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001	6,000,000,000	0	21,000,001
3,500,000,000	559,050,000	475,041,666	3,000,000,000	500,000,000	409,161,110	2,300,000,000	500,000,000	344,680,556	2,000,000,000	500,000,000	279,680,555	1,500,000,000	500,000,000	214,680,556	1,500,000,000	500,000,000	214,680,556	1,500,000,000	500,000,000	214,680,556
20,000,000,000	0	69,999,999	20,000,000,000	0	69,999,999	20,000,000,000	0	70,031,963	20,000,000,000	0	69,964,056	20,000,000,000	0	69,999,999	20,000,000,000	0	69,999,999	20,000,000,000	0	69,999,999
20,000,000,000	0	3,610,000,000	20,000,000,000	0	3,650,000,000	20,000,000,000	0	3,750,000,000	20,000,000,000	0	3,550,000,000	20,000,000,000	0	3,650,000,000	20,000,000,000	0	3,650,000,000	20,000,000,000	0	3,650,000,000
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15,000,000,000	0	2,362,250,000	15,000,000,000	0	2,362,500,000	15,000,000,000	0	1,181,250,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10,000,000,000	0	1,575,040,000	10,000,000,000	0	1,575,040,000	10,000,000,000	0	1,060,000,000	787,200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
50,000,000,000	0	8,700,000,000	50,000,000,000	0	8,700,000,000	50,000,000,000	0	50,000,000,000	50,000,000,000	0	8,700,000,000	50,000,000,000	0	8,700,000,000	50,000,000,000	0	8,700,000,000	50,000,000,000	0	8,700,000,000
50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000	50,000,000,000	0	6,988,046,000
50,000,000,000	0	13,208,000,000	50,000,000,000	0	13,208,000,000	50,000,000,000	0	13,208,000,000	53,860,317,460	0	13,208,000,000	53,860,317,460	0	13,208,000,000	53,860,317,460	0	13,208,000,000	53,860,317,460	0	13,208,000,000
50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000	50,000,000,000	0	5,000,000,000
50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000	50,000,000,000	0	2,000,000,000
50,000,000,000	0	-5,668,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000	80,000,000,000	0	11,560,000,000
0	-	-	-	0	-	4,140,000,000	-	72,000,000,000	0	-	72,000,000,000	0	-	72,000,000,000	0	-	72,000,000,000	0	-	72,000,000,000
0	-	-	-	0	-	-	-	-	0	-	6,152,500,000	1,077,000,000,000	0	12,361,000,000	1,077,000,000,000	0	12,361,000,000	1,077,000,000,000	0	12,361,000,000

James C. Tamm

James C. Tamm

№ п/п	Наименование Компании или ее дочерних организаций	Заемодатель	Инструмент валюта	Сумма основного долга	Коэффициент финансового лeverage		Коэффициент покрытия процентов		Коэффициент текущей ликвидности	
					Формула расчета	Факт (2024 г.)	Формула расчета	Факт (2024 г.)	Формула расчета	Факт (2024 г.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.1	АО "НУХ "Байтерек" (за счет средств НФ РК)	Заем	тенге	50 000 000	Облигационный заем	тенге	65 000 000	Облигационный заем	тенге	75 000 000
1.2	Должники облигаций 2021 года				Облигационный заем	тенге	75 000 000	Облигационный заем	тенге	20 000 000
1.3	Должники облигаций 2022 года				Облигационный заем	тенге	175 000 000	Облигационный заем	тенге	175 000 000
1.4	Должники облигаций 2023 года				Облигационный заем	тенге	7.61	6.77	7.61	6.77
1.5	Должники облигаций 2024 года				Облигационный заем	тенге	<0	2.34	3.07	3.07
1.6	АО "Фонд развития промышленности"				Облигационный заем	тенге	50 000 000	Облигационный заем	тенге	> 1.0
1.7	АО "Аграрная кредитная корпорация"	Заем	тенге	13 355 429	Заем	тенге	6 479 200	Заем	тенге	1.46
1.8	АО "Народный Банк Казахстана"	Заем	тенге	-	Заем	тенге	-	Заем	тенге	1.36
1.9										
1.12										

необходимо рассчитать показатели финансовой устойчивости в целом по компании, с обобщенным сравнением с нормативом. Коэффициент логи/ЕВИТДА – это показатель долговой нагрузки на Компанию, со способностью погасить инкорпорированные обязательства (платежеспособности). В качестве показателя поступления средств, необходимых для расчета по долгам Компании, в данном случае используется показатель ЕВИТДА – прибыль до выплаты процентов, налогов и amortизации.

Рассчитывается по формуле:

Коэффициент логи/ЕВИТДА = Собственное обование / ЕВИТДА

Рассчитываемое значение коэффициента логи ЕВИТДА <1, значение >1 свидетельствует о снижении большой долговой нагрузки Компании и вероятных проблемах с погашением своих долгов.

Коэффициент финансового левеража – право пропорционально риску компании и отражает долю заемных средств в источниках финансирования активной компании.

Рассчитывается по формуле: DR=EC/EC

где: LC – заемный капитал, EC – собственный капитал.

Рассчитываемое значение DR > 1, значение <1 свидетельствует о высокой долговой нагрузке компании, которая может несмогут погасить текущую задолженность за счет имеющейся оборотных средств.

Коэффициент покрытия процентов – характеризует способность Компании обслуживать свои долговые обязательства. Показатель сравнивает прибыль до уплаты процентов и налогов с расходами на уплату процентов.

Рассчитывается по формуле:

Коэффициент покрытия процентов = ЕБИТ / Проценты к уплате

Рассчитываемое значение: чем меньше коэффициент покрытия процентов, тем выше кредитное бремя Компании и тем выше вероятность наступления банкротства. Коэффициент ниже 1,5 ставит под вопрос возможность Компании обслуживать свой долг. Критическим считается коэффициент менее 1.

Коэффициент текущей ликвидности – рассчитывается для определения способности компании погашать текущую задолженность за счет имеющейся оборотных средств.

Рассчитывается по формуле: CR=CA/CL

где: CA – текущие активы, CL – текущие обязательства.

Рекомендованное значение CR > 1. Значение <1 свидетельствует о возможной чрезмерной активности использования заемных средств и, как следствие, меньшее значение платежеспособности собственного капитала.

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись оформляется поставщиком

Ответственный исполнитель: Токсаббас А. М., телефон: 58-04-45 (нр.2634)

А. Пратап

Б. Бейсенбаева

Долговая нагрузка организации по состоянию на 1 января текущего года

форма 12

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

Показатель	Определение	Методика расчета	Консолидированная	Компания
Свободная емкость заемствования	Разница между предельной емкостью заемствования Компании (организации) и объемом финансовых обязательств*, включая суммы привлеченных займов и выданных корпоративных поручительств Компанией (организацией) за исключением, выданных в пользу своих дочерних и зависимых организаций	Свободная емкость заемствования = Предельная емкость заемствования - Долг = 963 320 670 – 451 583 071 = 511 737 599	-	511 737 599
Предельная емкость заемствования	Максимально допустимая сумма, доступная для привлечения займов, предоставленная корпоративных гарантами и корпоративных поручителем Компании (организации), при которой коэффициенты емкости заемствования** достигают нормативных значений, утвержденных для Компании (организации), уполномоченным органом (должностным лицом) Компании (организации)	Предельная емкость заемствования = 192 664 134 X 5* = 963 320 670 *допустимое значение показателя Долг/Капитал - "не более 5" Долг/Капитал = 451 583 071 / 192 664 134 = 2,34; Долг на 01.01.2025г. = 451 583 071 тыс. тенге Собственный капитал на 01.01.2025г. = 192 664 134 тыс. тенге.	-	963 320 670

* объемом финансовых обязательств – объем любых обязательств, являющихся:
обусловленным договором обязательством.

передать денежные средства или иной финансовый актив другому субъекту,
обменяться финансовыми активами или финансовыми обязательствами с другим субъектом на условиях, потенциально невыгодных для субъекта;
договором, расчет по которому будет или может быть осуществлен собственными долговыми инструментами субъекта и
в соответствии с которым субъект предоставит или будет обязан предоставить персистентное количество собственных долговых инструментов,
расчет по которому будет или может быть произведен иным способом, чем обмен фиксированной суммы денежных средств или другого финансового актива на фиксированное количество собственных долговых инструментов субъекта. Для этих целей собственные долговые инструменты не включают инструменты, являющиеся договорами на получение или поставку собственных долговых инструментов субъекта в будущем;

** коэффициенты емкости заемствования - Компания (организация) самостоятельно определяет нормативное значение емкости заемствования для Компании (организации).

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подпись скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организаций: АО «Аграрные финансовые институты»
Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование финансовых инструментов	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.				2027 г.							
		Единица измерения	план	факт	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план	оценка	% отклонения			
A	Б	В	1	2	3=(21/100)	4	5	6=(54*100)	7	8	9=(87*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17	18	19	20	21	22	23	24			
1	Денежные средства, размещенные на депозитах в банках второго уровня, в том числе:	тыс.тенге	-	1 000	-	-	8 170 533	-	-	21 949 978	-	29 190 432	0	-	22 333 469	0	-	20 509 981	15 348 580	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.1.	средства государственного бюджета, выделенные из пополнения уставного капитала и выполнение государственного задания	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
1.2.	выданные на пополнение уставного капитала и выполнение государственного задания	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
1.3.	запасы излишней денежной наличности	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
1.4.	средства бюджетного кредитования	тыс.тенге	-	1 000	-	-	8 170 533	-	-	21 949 978	-	24 507 702	-	-	22 333 469	-	-	20 509 981	15 348 580	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.5.	собственные средства	тыс.тенге	-	29 566 110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 630 568	-	-	3 722 245	-	-	3 418 330	2 101 777	-	-	-	-	-	-	-
2	Государственные ценные бумаги, в том числе:	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3	Корпоративные ценные бумаги, в том числе:	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.1.	ценные бумаги Республики Казахстан	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.2.	ценные бумаги иностранных эмитентов	тыс.тенге	-	5 116 166	-	-	-	-	-	-	-	12 759 634	-	-	28 027 047	-	-	22 333 469	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4	Операции обратного РЕПО	тыс.тенге	32 231 177	30 076 607	93%	43 546 434	35 603 859	82%	43 449 541	21 183 235	49%	43 087 822	-	-	0%	36 133 298	-	-	0%	36 006 323	27 886 050	-	-	-	-	-	-		
5	Текущие/корреспондентские счета, в том числе:	тыс.тенге	32 231 177	28 276 607	88%	43 546 334	30 603 859	70%	43 449 541	21 183 235	49%	43 087 822	-	-	0%	36 133 298	-	-	0%	36 006 323	27 886 050	-	-	-	-	-	-		
5.1.	в банках второго уровня	тыс.тенге	-	1 800 000	-	-	5 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5.2.	в Национальном банке Республики Казахстан	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Прочие финансовые инструменты, в том числе:	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6.1.	Пропорционные ценные бумаги	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6.2.	Долевые	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6.3.	...	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
7	Денежные средства, размещенные на депозитах в Национальном банке Республики Казахстан.	тыс.тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ИТОГО		тыс.тенге	32 231 177	64 759 883	201%	43 546 334	43 774 392	101%	43 449 541	55 897 847	129%	103 935 869	0	0%	84 522 832	0	0%	80 444 615	57 947 072	7.92%	-	-	-	-	-	-			
8	Средневзвешенная доходность портфеля ВСДС	%	10.22%	13.20%	-	-	11.12%	14.81%	-	10.26%	-	13.96%	-	-	12.64%	-	-	9.22%	-	-	8.35%	-	-	-	-	-	-		

* аналогичная форма заполняется отдельно по каждой дочерней организации. Формы по дочерним организациям имеют идентичный характер и не являются предметом утверждения советом директоров компаний.

1) Рядел "Управление временно свободными денежными средствами Компании (ДОХолдинга), политика их размещения" Плана развития отразил следующие данные:

1.1. из них средства РБ на капитализацию и выполнение гос. задания (выплаты национализации);

1.2. из них средства НФ РК (указывать в случае национализации);

1.3. из них средств вкладов в Национальном банке Республики Казахстан;

1.4. из них средства бюджетного кредитования (ВСДС);

2) О государственные ценные бумаги - государственные ценные бумаги иностранных эмитентов;

3. Корпоративные ценные бумаги:

3.1. ценные бумаги иностранных эмитентов - государственные долговые ценные бумаги иностранных эмитентов;

3.2. ценные бумаги иностранных эмитентов - государственные долговые ценные бумаги иностранных эмитентов;

4. Операции обратного РЕПО - сумма открытой операции обратного РЕПО;

5. Текущие/корреспондентские счета:

5.1. в банках второго уровня - текущие/корреспондентские счета в Национальном Банке РК;

5.2.. в Национальном банке Республики Казахстан - текущие/корреспондентские счета в Национальном Банке РК;

6. Прочие финансовые инструменты - прочие финансовые инструменты, не входящие в список вышеуказанных финансовых инструментов, в том числе долевые финансовые инструменты. В случае наличия прочих ФИ, необходимо отразить вид финансового инструмента подзапятостом к пункту 6.

7. Денежные средства, размещенные на депозитах в Казахстанской фондовой бирже (KASE) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

8) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Казахстанской фондовой биржи (KASE) по справедливой стоимости до момента провизии.

9) Данные по облигациям ТОО "Специальная финансовая компания DSFK (ДСФК)" отражаются в разделе 3.1. "Ценные бумаги РК" по справедливой стоимости до момента провизии.

10) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

11) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

12) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

13) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

14) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

15) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

16) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

17) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

18) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

19) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

20) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

21) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

22) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

23) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

24) Данные по кредитам в иностранной валюте отражаются по курсу Национального Банка РК (НБРК) за отчетную дату в теневом эквиваленте.

Подпись скрепляется печатью

Однотипный исполнитель: Токсабай А.М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

Подпись скрепляется печатью

Подпись скрепляется печатью

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Дивидендная политика и их обоснование

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.				2027 г.				2028 г.			
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17											
	Поступление дивидендов от дочерних организаций (ДО) Компании, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1	ДО 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
п	ДО п	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Председатель Правления**Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования**

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

А. Прашев**Б. Байсенбаева**

Консолидированная кадровая политика Компании

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Плантируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.		2023 г.		2024 г.		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.										
		Единица измерения	план	факт	план	оценка	план	факт	план	факт	план	факт	план	% отклонения	план	план								
A	Б	В	1	2	3=(2/1*	100)	4	5	6=(5/4*	100)	7	8	9=(8/7*	100)	10	11	12=(11/10*	100)	13	14	15=(14/13*	100)	16	17
1	Численность по штатному расписанию, в том числе:																							
1.1	административно-управленческого персонала	единицы	341	341	100	341	341	100	341	341	100	341	341	0	0	341	0	0	0	341	341			
1.1.1	Бэк-офис	единицы	142	142	100	132	133	101	133	133	100	137	-	0	137	-	0	0	137	137				
1.1.1.2	Фронт-офис (включая майл-офис)	единицы	39	39	100	31	32	103	31	31	100	31	-	0	31	-	0	0	31	31				
1.2	производственного персонала	единицы	199	199	100	209	208	100	208	208	100	204	-	0	204	-	0	0	204	204				
1.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	единицы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
2	Среднесписочная численность, в том числе:																							
2.1	административно-управленческого персонала	человек	369	340	92	396	342	86	348	344	99	343	-	0	344	-	0	0	345	345				
2.2	производственного персонала	человек	163	152	93	174	147	84	155	144	93	151	-	0	151	-	0	0	152	152				
2.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	человек	206	188	91	222	195	88	193	200	104	192	-	0	193	-	0	0	193	193				
3	Среднемесячная заработная плата, в том числе:	тысяч тенге	643	586	91	703	690	98	840	763	91	972	-	0	1 029	-	0	0	1 098	1 177				
3.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	659	652	99	749	780	104	911	885	97	1 091	-	0	1 158	-	0	0	1 231	1 317				
3.2	производственного персонала	тысяч тенге	630	533	85	667	622	93	783	674	86	878	-	0	927	-	0	0	994	1 066				
3.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
4	Фонд оплаты труда, в том числе:	тысяч тенге	3 468 233	3 094 324	89	4 065 241	3 501 891	86	4 333 658	3 936 928	91	4 902 272	-	0	5 178 552	-	0	0	5 514 177	5 874 887				
4.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	1 588 040	1 551 617	98	1 920 113	1 703 834	89	2 094 191	1 915 576	91	2 427 426	-	0	2 569 539	-	0	0	2 733 558	2 909 058				
4.2	производственного персонала	тысяч тенге	1 880 194	1 542 707	82	2 145 129	1 798 057	84	2 239 467	2 021 552	90	2 474 845	-	0	2 609 013	-	0	0	2 780 620	2 965 829				
4.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
5	Преобразование по результатам работы, в том числе:	тысяч тенге	1 250 373	1 095 680	88	1 430 564	1 098 399	77	1 556 282	1 239 163	80	1 693 530	-	0	1 771 752	-	0	0	1 865 846	1 966 989				
5.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	563 055	540 903	96	663 905	547 163	82	727 427	612 226	84	816 893	-	0	860 036	-	0	0	904 390	951 848				
5.2	производственного персонала	тысяч тенге	687 318	554 777	81	766 659	551 236	72	828 855	626 937	76	876 637	-	0	911 716	-	0	0	961 457	1 015 141				
5.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
6	Оказание материальной помощи, в том числе:	тысяч тенге	321 828	268 235	83	376 383	317 931	84	396 768	360 684	91	457 625	-	0	486 686	-	0	0	521 190	558 271				
6.1	административно-управленческому персонала	тысяч тенге	146 429	137 509	94	179 458	157 089	88	195 252	175 067	90	239 310	-	0	244 215	-	0	0	261 310	279 601				
6.2	производственному персоналу	тысяч тенге	175 398	130 726	75	196 924	160 842	82	201 516	185 617	92	228 315	-	0	242 471	-	0	0	259 880	278 670				

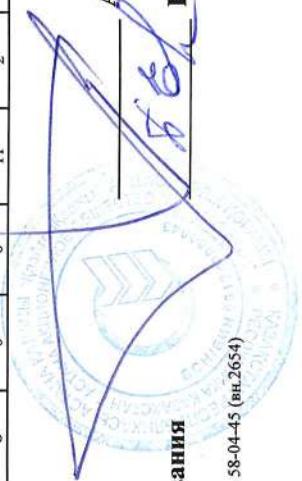
6.3	вспомогательному персоналу (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	Количество работников, отваженных системой обучения, повышения квалификации, в том числе:																		
7.1	административно-управленческого персонала	человек	140	312	223	147	284	193	146	532	364	146	0	146	0	146	0	146	146
7.2	производственного персонала	человек	140	260	186	147	246	167	146	246	168	146	0	146	-	0	146	146	146
8	Затраты на обучение, повышение квалификации, в том числе:	тысяч тенге	16 100	15 545	97	23 517	15 883	68	22 921	22 600	99	24 410	0	25 631	-	0	26 912	28 258	
8.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	16 100	15 545	97	23 517	15 883	68	22 921	22 600	99	24 410	0	25 631	-	0	26 912	28 258	
8.2	производственного персонала	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	Создание новых рабочих мест, в том числе:	единица	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0
9.1	административно-управленческий персонал	единица	-	-	-	-10	-9	90	0	0	-	4	-	-	-	-	-	-	
9.2	производственный персонал	единица	8	8	10	9	90	0	0	0	-	4	-	-	-	-	-	-	
10	Расходы по медицинскому обслуживанию, в том числе:	тысяч тенге	104 448	74 352	109 154	76 447	70	125 897	73 107	58	134 081	-	0	141 447	-	0	148 506	155 939	
10.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	43 495	31 947	45 454	32 748	72	48 734	30 238	62	51 902	-	0	56 828	-	0	59 664	62 650	
10.2	производственного персонала	тысяч тенге	60 954	42 405	63 700	43 699	69	77 163	42 869	56	82 179	-	0	84 619	-	0	88 842	93 289	
10.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	Средн. предоставляемые работникам, в том числе:	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.2	производственного персонала	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	Уровень текущести кадров, в том числе:	%	13	1	7	12	0	0	11	1,16	11	11	-	0	11	-	0	11	11
12.1	административно-управленческого персонала	%	20	1	6	20	0	0	11	-	0	11	-	0	11	-	0	11	11
12.2	производственного персонала	%	8	1	7	8	0	0	11	2	18	11	-	0	11	-	0	11	11

Председатель Правления
Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)
Подпись скрепляются печатью



Handwritten signatures of A. Prazhev and B. Baysenbaeva are visible over the stamp.

Кадровая политика Компании *

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4
Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организации: АО «КазАгроЦентр»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	2022 г.		2023 г.		2024 г.		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.		
			план	факт	% отклонен ия	план	оценка	% отклонен ия	план	факт	% отклонен ия	план	факт	% отклонен ия	план	факт	% отклонен ия
A	B	В	1	2	3=(2/1 * 10 0)	4	5	6=(5/4*10 0)	7	8	9=(8/7*1 00)	10	11	12=(11/10 *100)	13	14	15=(14/13 *100)
1	Численность по штатному расписанию, в том числе:	единиц	341	341	100	341	341	100	341	341	100	341	341	100	341	341	100
1.1	административно-управленческого персонала	единиц	142	142	100	132	133	101	133	133	100	137	137	0	0	137	0
1.1.1	бэк-офис	единиц	103	103	100	101	101	100	102	102	100	106	106	0	0	106	0
1.1.2	Фронт-офис (включая мид-офис)	единиц	39	39	100	31	32	103	31	31	100	31	31	0	0	31	0
1.2	производственного персонала	единиц	199	199	100	209	208	100	208	208	100	204	204	0	0	204	0
1.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	единиц	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Среднесписочная численность, в том числе:	человек	369	340	92	396	342	86	348	344	99	343	344	0	344	345	0
2.1	административно-управленческого персонала	человек	163	152	93	174	147	84	155	144	93	151	151	0	0	152	0
2.2	производственного персонала	человек	206	188	91	222	195	88	193	200	104	192	192	0	0	193	0
2.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	человек	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Среднемесячная зарплата, в том числе:	тысячи тенге	643	586	91	703	690	98	840	763	91	972	0	0	1 029	0	0
3.1	административно-управленческого персонала	тысячи тенге	659	652	99	749	780	104	911	885	97	1 091	0	0	1 158	0	0
3.2	производственного персонала	тысячи тенге	630	533	85	667	622	93	783	674	86	878	0	0	927	0	0
3.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысячи тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Фонд оплаты труда, в том числе:	тысячи тенге	3 468 233	3 094 324	89	4 065 241	3 501 891	86	4 333 658	3 936 928	91	4 902 272	0	0	5 178 552	0	0
4.1	административно-управленческого персонала	тысячи тенге	1 588 040	1 551 617	98	1 920 113	1 703 834	89	2 094 191	1 915 576	91	2 427 426	0	0	2 569 539	0	0
4.2	производственного персонала	тысячи тенге	1 880 194	1 542 707	82	2 145 129	1 798 057	84	2 239 467	2 021 352	90	2 474 845	0	0	2 609 013	0	0
4.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысячи тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Премирование по результатам работы, в том числе:	тысячи тенге	1 250 373	1 095 680	88	1 430 564	1 098 399	77	1 556 282	1 239 163	80	1 693 530	0	0	1 771 752	0	0
5.1	административно-управленческого персонала	тысячи тенге	563 055	540 903	96	663 905	547 163	82	727 427	612 226	84	816 893	0	0	860 036	0	0
5.2	производственного персонала	тысячи тенге	687 318	554 777	81	766 659	551 236	72	828 855	626 937	76	876 637	0	0	911 716	0	0
5.3	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысячи тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Оказание материальной помощи, в том числе:	тысячи тенге	321 828	268 235	83	376 383	317 931	84	396 768	360 684	91	457 625	0	0	486 586	0	0

6.1	административно-управленческому персоналу	тысяч тенге	146 429	137 509	94	179 458	157 089	88	195 252	175 067	90	229 310	0	0	244 215	0	0	261 310	0	0	279 601
6.2	производственному персоналу	тысяч тенге	175 398	130 726	75	196 924	160 842	82	201 516	185 617	92	228 315	0	0	242 471	0	0	259 880	0	0	278 670
6.3	вспомогательному персоналу (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	системой обучения, повышения квалификации, в том числе:	человек	140	312	223	147	284	193	146	532	364	146	0	0	146	0	0	146	0	0	146
7.1	административно-управленческого персонала	человек	140	260	186	147	246	167	146	246	168	146	0	0	146	0	0	146	0	0	146
7.2	производственного персонала	человек	0	52	0	38	0	38	0	286	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Затраты на обучение, повышение квалификации, в том числе:	тысяч тенге	16 100	15 545	97	23 517	15 883	68	22 921	22 600	99	24 410	0	0	25 631	0	0	26 912	0	0	28 258
8.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	16 100	15 545	97	23 517	15 883	68	22 921	22 600	99	24 410	0	0	25 631	0	0	26 912	0	0	28 258
8.2	производственного персонала	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Создание новых рабочих мест, в том числе:	единица	8	8	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.1	административно-управленческий персонал	единица	0	0	-10	-9	90	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.2	производственный персонал	единица	8	8	100	10	9	90	0	0	0	-4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Расходы по медицинскому обслуживанию, в том числе:	тысяч тенге	104 448	74 352	71	109 154	76 447	70	125 897	73 107	58	134 081	0	0	141 447	0	0	148 506	0	0	155 939
10.1	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	43 495	31 947	73	45 454	32 748	72	48 734	30 238	62	51 902	0	0	56 828	0	0	59 664	0	0	62 650
10.2	производственного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	60 554	42 405	70	63 700	43 699	69	77 163	42 869	56	82 179	0	0	84 619	0	0	88 842	0	0	93 289
10.3	Ссуды, предоставленные работникам, в том числе:	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	административно-управленческого персонала	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.1	производственного персонала	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.2	вспомогательного персонала (водители, техники и так далее)	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.3	Уровень текучести кадров, в том числе:	тысяч тенге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	административно-управленческого персонала	%	13	1	7	12	0	0	11	11	11	0	0	11	0	0	11	0	0	11	11
12.1	производственного персонала	%	20	1	6	20	0	0	11	-	0	11	0	0	11	0	0	11	0	0	11
12.2		%	8	1	7	8	0	0	11	2	18	11	0	11	0	0	11	0	0	11	11

* форма заполняется отдельно по Компании, в том числе с учетом филиальной сети Компании аналогичная форма заполняется отдельно по каждой дочерней организации. Формы по дочерним организациям носят исключительно информационный характер и не являются предметом утверждения советом директоров компании

Полисы скрепляются печатью



Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токсабас А. М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

Консолидированные административные расходы, прогноз с обоснованием роста или снижения

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
 Наименование организаций: АО «КазБизоФинанс»
 Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.				2027 г.							
		план	факт	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план на год	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(54*100)	7	8	9=(87*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
	Административные расходы, всего	2 843 127	2 671 098	94	3 483 342	2 995 845	86	3 997 548	3 522 274	88	4 839 688	2 183 553	-	5 214 760	-	-	5 433 194	5 698 202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1	Запасы	17 321	12 821	74	18 187	11 880	65	15 236	9 619	63	16 227	7 554	-	-	11 164	-	-	11 722	12 308	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Оплата труда работников, в том числе	1 588 040	1 551 617	98	1 920 113	1 703 834	89	2 094 191	1 915 576	91	2 427 426	1 012 955	-	-	2 569 539	-	-	2 733 558	2 909 058	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Фонд заработной платы (оклад, тариф, доплаты за сверхур. и пр.)	878 555	873 205	99	1 076 750	999 582	93	1 171 512	1 128 283	96	1 381 223	626 759	-	-	1 465 288	-	-	1 567 858	1 677 608	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Премиальные выплаты по итогам работы за квартал	410 840	402 566	98	486 980	398 878	82	523 620	424 351	81	595 846	140 068	-	-	633 622	-	-	677 976	725 434	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Вознаграждения по итогам года	44 640	41 593	93	51 419	40 162	78	62 139	62 139	100	79 380	-	-	-	79 380	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Материальная помощь к отпуску	146 429	137 509	94	179 458	157 089	88	195 252	175 067	90	229 310	104 160	-	-	244 215	-	-	261 310	279 601	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Премии и праздничкам	107 575	96 554	90	125 507	108 123	86	141 668	125 736	89	141 668	141 668	-	-	147 034	-	-	147 034	147 034	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Отчисления от оплаты труда	161 137	152 444	95	196 354	172 455	88	246 399	219 536	89	215 407	157 411	-	-	383 166	-	-	432 480	474 086	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Амортизация нематериальных активов	13 021	12 530	96	13 015	12 749	98	115 459	121 196	105	134 359	64 927	-	-	163 089	-	-	175 930	129 674	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Износ основных средств и нематериальных	119 288	114 499	96	117 251	114 773	98	82 602	72 528	88	69 484	35 079	-	-	73 740	-	-	58 636	51 271	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных	209 178	207 217	99	419 754	381 140	91	508 415	436 752	90	800 306	407 305	-	-	829 220	-	-	797 764	826 929	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Расходы по транспортным услугам	16 380	11 079	68	17 199	11 931	69	33 120	28 142	85	33 120	17 636	-	-	58 321	-	-	61 237	64 299	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Расходы по услугам связи	29 511	23 218	79	30 987	23 900	77	30 001	25 520	85	42 339	21 126	-	-	42 942	-	-	44 029	45 165	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Консультационные расходы	66 800	65 595	98	31 240	18 551	59	34 500	33 478	97	600	-	-	50 515	-	-	52 211	18 241	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Аудиторские расходы	68 000	68 000	100	84 800	74 800	88	103 540	103 540	100	119 469	35 841	-	-	136 991	-	-	176 786	203 571	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Информационные услуги	23 212	13 896	60	24 326	18 068	74	52 204	49 201	94	32 024	16 296	-	-	41 299	-	-	42 833	44 446	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Командировочные расходы	17 464	16 902	97	18 337	19 009	104	25 632	28 577	111	25 298	13 649	-	-	28 663	-	-	30 096	31 601	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Представительские расходы	120	32	27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи	2 100	2 100	100	2 205	2 205	100	10 000	9 912	99	12 000	6 000	-	-	14 000	-	-	16 000	18 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Затраты по охране труда и технике безопасности	1 198	1 114	93	1 258	880	70	1 196	905	76	1 220	860	-	-	1 388	-	-	1 457	1 530	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Расходы по социальной программе, в том числе	57 243	45 169	79	59 202	43 819	74	61 864	43 614	70	65 886	32 943	-	-	71 510	-	-	75 080	78 838	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.1	Материальность и социальные выплаты, не входящие в стоимость труда	13 748	13 222	96	13 748	11 071	81	13 130	13 376	102	13 983	6 992	-	-	14 683	-	-	15 417	16 188	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.2	Добровольное медицинское страхование	43 495	31 947	73	45 454	32 748	72	48 734	30 238	62	51 902	25 951	-	-	56 828	-	-	59 664	62 650	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.3	Прочие расходы по социальной программе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет	80 718	75 945	93	107 158	77 631	72	141 481	79 735	56	149 656	69 165	-	-	156 536	-	-	163 771	171 381	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Расходы на содержание Совета директоров	9 576	8 774	92	10 055	9 176	91	14 883	9 400	63	15 850	7 925	-	-	33 643	-	-	33 643	17 475	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы	362 821	289 046	80	411 901	299 064	73	426 826	315 043	74	537 253	276 380	-	-	549 035	-	-	571 108	599 454	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* значит исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись скрепляется печатью

Министерство финансов
Республики Казахстан

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токабасов А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Консолидированные расходы по реализации продукции и оказанию услуг *

форма 17.2

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»
Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.		
		план	факт	% отклонения	план	оценка	% отклонения	план на год	факт за год	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17				
	Расходы по реализации продукции и оказанию услуг, всего	2 854 433	2 309 884	81	3 170 188	2 672 203	84	3 331 719	2 884 557	87	3 780 069	-	-	4 112 166	-	-	4 381 736	4 671 593				
1	Запасы	45 655	30 851	68	49 788	34 722	70	48 691	31 735	65	42 958	-	-	54 149	-	-	56 856	59 699				
2	Оплата труда работников, в том числе	1 880 194	1 542 707	82	2 145 129	1 798 057	84	2 259 467	2 021 352	90	2 474 845	-	-	2 609 013	-	-	2 780 620	2 965 829				
2.1	Фонд заработной платы (зарплата, доплаты за сверхур. и др.)	1 017 478	857 204	84	1 181 545	1 085 979	92	1 209 096	1 208 798	100	1 369 893	-	-	1 454 826	-	-	1 559 283	1 672 019				
2.2	Преплатные выплаты по итогам работы за квартал	542 022	429 028	79	590 773	394 913	67	604 548	439 543	73	632 330	-	-	692 773	-	-	742 516	796 200				
2.3	Вознаграждение по итогам 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Материальная помощь к отпуску	175 598	130 726	75	196 924	160 842	82	201 516	183 617	92	228 315	-	-	242 471	-	-	259 880	278 670				
2.5	Преемки к праздникам	144 696	125 749	87	175 886	156 323	89	224 307	187 394	84	234 307	-	-	218 941	-	-	218 941	218 941				
3	Отчисления от оплаты труда	194 302	154 223	79	223 039	188 574	85	274 443	240 868	88	356 419	-	-	407 454	-	-	458 256	520 947				
4	Амортизация нематериальных активов	119 297	113 432	95	119 173	113 709	95	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Износ основных средств	37 323	29 180	78	40 531	35 563	88	40 573	37 950	94	54 431	-	-	71 555	-	-	75 693	69 583				
6	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов	18 092	12 214	68	19 356	13 675	71	16 134	15 796	98	18 736	-	-	20 454	-	-	18 496	19 319				
7	Расходы по транспортным услугам	33 440	24 775	74	40 925	24 926	61	67 050	44 616	67	97 128	-	-	101 984	-	-	107 084	112 438				
8	Расходы по услугам связи	22 206	14 325	65	23 585	15 413	65	20 628	16 584	80	21 969	-	-	22 282	-	-	22 610	22 955				
9	Консультационные расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Аудиторские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	Информационные услуги	10 015	8 738	87	10 515	7 742	74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	Командировочные расходы	47 407	42 667	90	53 551	63 084	118	78 462	50 090	64	74 875	-	-	78 619	-	-	82 550	86 677				
13	Представительские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15	Затраты по охране труда и технике безопасности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16	Расходы по социальной программе, в том числе	75 612	52 487	69	78 358	57 957	74	91 821	57 507	63	97 790	-	-	101 011	-	-	106 054	111 361				
16.1	Материальне и социальные выплаты, не входящие в оплату труда	14 659	10 082	69	14 659	14 258	97	14 659	14 638	100	15 611	-	-	16 392	-	-	17 212	18 072				
16.2	Лицевое медицинское страхование	60 954	42 405	70	63 700	43 699	69	77 163	42 869	56	82 179	-	-	84 619	-	-	88 842	93 280				
16.3	Прочие расходы по социальной программе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет	52 724	23 521	45	19 288	11 259	58	8 177	2 224	27	47 912	-	-	82 498	-	-	82 514	82 532				
18	Расходы на содержание Совета директоров	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
19	Прочие расходы	317 966	260 764	82	346 949	307 522	89	446 272	365 835	82	493 005	-	-	563 148	-	-	591 004	620 252				

* носит исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании

тыс. тенге

2028 г.

2027 г.

2026 г.

2025 г.

2024 г.

2023 г.

2022 г.

2021 г.

2020 г.

2019 г.

2018 г.

2017 г.

2016 г.

2015 г.

2014 г.

2013 г.

2012 г.

2011 г.

2010 г.

2009 г.

2008 г.

2007 г.

2006 г.

2005 г.

2004 г.

2003 г.

2002 г.

2001 г.

2000 г.

1999 г.

1998 г.

1997 г.

1996 г.

1995 г.

1994 г.

1993 г.

1992 г.

1991 г.

1990 г.

1989 г.

1988 г.

1987 г.

1986 г.

1985 г.

1984 г.

1983 г.

1982 г.

1981 г.

1980 г.

1979 г.

1978 г.

1977 г.

1976 г.

1975 г.

1974 г.

1973 г.

1972 г.

1971 г.

1970 г.

1969 г.

1968 г.

1967 г.

1966 г.

1965 г.

1964 г.

1963 г.

1962 г.

1961 г.

1960 г.

1959 г.

1958 г.

1957 г.

1956 г.

1955 г.

1954 г.

1953 г.

1952 г.

1951 г.

1950 г.

1949 г.

1948 г.

1947 г.

1946 г.

1945 г.

1944 г.

1943 г.

1942 г.

1941 г.

1940 г.

1939 г.

1938 г.

1937 г.

1936 г.

1935 г.

1934 г.

1933 г.

1932 г.

1931 г.

1930 г.

1929 г.

1928 г.

1927 г.

1926 г.

1925 г.

1924 г.

1923 г.

1922 г.

1921 г.

1920 г.

1919 г.

1918 г.

1917 г.

1916 г.

1915 г.

1914 г.

1913 г.

1912 г.

1911 г.

1910 г.

1909 г.

1908 г.

1907 г.

1906 г.

19

Консолидированная себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг *

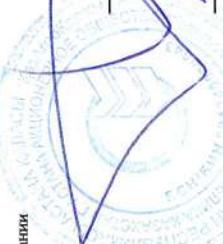
Наименование головной организаций: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроКредит»

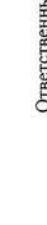
Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027			
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план									
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17	-	-
	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг, всего	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Затраты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Оплата труда работников, в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Фонд заработной платы (оклад, тариф, доплаты за спецур. и др.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Президентские выплаты по итогам работы за квартал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Вознаграждение по итогам года	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Материальная помощь к отпуску	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Премии к праздникам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Отчисления от оплаты труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Износ основных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Обслуживание и ремонт основных средств и	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Расходы по транспортным услугам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Расходы по услугам связи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Консультационные расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Аудиторские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Информационные услуги	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Командировочные расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Представительские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Затраты по охране труда и технике безопасности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Расходы по социальной программе, в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.1	Материнский и социальный капиталы, не входящие в оплату труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.2	Лабораторное медицинское страхование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.3	Прочие расходы по социальной программе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Расходы на содержание Совета директоров	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

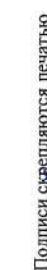
* носит исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании



 А. Прашев
 Б. Бейсенбаева



 Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн. 2654)

Председатель Правления


 Подпись скреплена печатью

Административные расходы, прогноз с обоснованием роста или снижения **

Форма 18

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.		
		план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я	план	факт	% отклонени я
A	Б	1	2	3=2/1*	4	5	6=(5/4*	7	8	9=8/7*	10	11	12=11/	13	14	15=14/	16	17	13*100)	13	14	15=14/
Административные расходы, всего		2 843 127	2 671 098	94	3 483 342	2 995 845	86	3 997 548	3 522 274	88	4 839 688	0	0	5 214 760	0	0	5 433 194	5 698 202				
1	Запасы	17 321	12 821	74	18 187	11 880	65	15 236	9 619	63	16 227	0	0	11 164	0	0	11 722	12 308				
2	Оплата труда работников, в том числе	1 588 040	1 551 617	98	1 920 113	1 703 834	89	2 094 191	1 915 576	91	2 427 426	0	0	2 569 539	0	0	2 733 558	2 909 058				
2.1	Фонды заработной платы (зарплата, тариф, доплаты за сверхур. и др.)	878 555	873 205	99	1 076 750	999 582	93	1 171 512	1 128 283	96	1 381 223	0	0	1 465 288	0	0	1 567 858	1 677 608				
2.2	Премиальные выплаты по итогам работы за квартал	410 840	402 756	98	486 980	398 878	82	523 620	424 351	81	595 846	0	0	633 622	0	0	677 976	725 434				
2.3	Вознаграждения по итогам года	44 640	41 593	93	51 419	40 162	78	62 139	62 139	100	79 380	0	0	79 380	0	0	79 380	79 380				
2.4	Материальная помощь к отпуску	146 429	137 509	94	179 458	157 089	88	195 252	175 067	90	229 310	0	0	244 215	0	0	261 310	279 601				
2.5	Премии к праздникам	107 575	96 554	90	125 507	108 123	86	141 668	125 736	89	141 668	0	0	147 034	0	0	147 034	147 034				
3	Отчисления от оплаты труда	161 137	152 444	95	196 354	172 435	88	246 399	219 536	89	335 017	0	0	383 166	0	0	432 480	474 086				
4	Амортизация нематериальных активов	13 021	12 530	96	13 015	12 749	98	115 459	121 196	105	134 359	0	0	163 089	0	0	175 930	179 674				
5	Износ основных средств	119 288	114 499	96	117 251	114 773	98	82 602	72 528	88	69 484	0	0	73 740	0	0	58 656	51 271				
6	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов	209 178	207 217	99	419 754	381 140	91	508 415	456 752	90	800 306	0	0	829 220	0	0	797 764	826 929				
7	Расходы по транспортным услугам	16 380	11 079	68	17 199	11 931	69	33 120	28 142	85	35 273	0	0	58 321	0	0	61 237	64 299				
8	Расходы по услугам связи	29 511	23 218	79	30 987	23 900	77	30 001	25 520	85	42 339	0	0	42 942	0	0	44 029	45 165				
9	Консультационные расходы	66 800	65 595	98	31 240	18 551	59	34 500	33 478	97	600	0	0	50 515	0	0	23 211	18 241				
10	Аудиторские расходы	68 000	68 000	100	84 800	74 800	88	103 540	100	119 469	0	0	136 991	0	0	176 786	203 571					
11	Информационные услуги	23 212	13 896	60	24 326	18 068	74	52 204	49 201	94	32 024	0	0	41 299	0	0	42 833	44 446				
12	Командировочные расходы	17 464	16 902	97	18 337	19 009	104	25 632	28 577	111	25 298	0	0	28 663	0	0	30 096	31 601				
13	Представительские расходы	120	32	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи	2 100	2 100	100	2 205	2 205	100	10 000	9 912	99	12 000	0	0	14 000	0	0	16 000	18 000				
15	Затраты по охране труда и технике безопасности	1 198	1 114	93	1 258	880	70	1 196	905	1 220	0	0	1 388	0	0	1 457	1 530					
16	Расходы по социальной программе, в том числе	57 243	45 169	79	59 202	43 819	74	61 864	43 614	70	65 886	0	0	71 510	0	0	75 080	78 838				
16.1	Материальщи и социальные выплаты, не входящие в оплату труда	13 748	13 222	96	13 748	11 071	81	13 130	13 376		13 983	0	0	14 683	0	0	15 417	16 188				
16.2	Лабораторное медицинское страхование	43 495	31 947	73	45 454	32 748	72	48 734	30 238		51 902	0	0	56 828	0	0	59 664	62 650				
16.3	Прочие расходы по социальной программе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет	80 718	75 045	93	107 158	77 631	72	141 481	79 735	56	149 656	0	0	156 536	0	0	163 771	171 381				
18	Расходы на содержание Совета директоров	9 576	8 774	92	10 055	9 176	91	14 883	9 400	63	15 850	0	0	33 643	0	0	33 643	18 349				
19	Прочие расходы	362 821	289 046	80	411 901	299 064	73	426 826	315 043	74	557 253	0	0	549 035	0	0	571 108	599 454				

* несет исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании

** форма заполняется отдельно по Компаниям согласно участной политике, в том числе с учетом филиальной сети Компании

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись скрепляется печатью

Ответственный исполнитель: Токсебаев А. М., телефон: 58-04-45 (вш. 2654)

А. Прапашев

Б. Бейсенбасова

Расходы по реализации продукции и оказанию услуг *

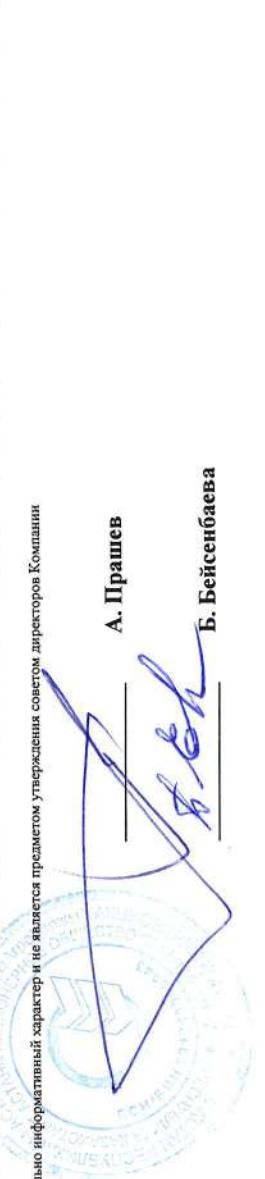
Форма 16.2

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организаций: АО «КазАгроФинанс»

Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.			
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план на год	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	план
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17	тыс. тенге	2028 г.	
	Расходы по реализации продукции и оказанию услуг, всего				2 854 433	2 309 884	31	3 170 188	2 672 203	84	3 331 719	2 884 557	87	3 780 069	-	-	4 112 166	-	-	4 381 736	4 671 593
1	Запасы				45 655	30 851	68	49 788	34 722	70	48 691	31 735	65	42 958	-	-	54 149	-	-	56 836	59 699
2	Оплата труда работников, в том числе Фонд заработной платы (оклад, тариф, доплаты за сверхур. и др.)				1 880 94	1 542 707	82	2 145 129	1 798 057	84	2 239 467	2 021 352	90	2 474 845	-	-	2 609 013	-	-	2 780 620	2 965 829
2.1	Промежуточные выплаты по итогам работы за квартал				1 017 478	857 204	84	1 181 545	1 085 979	92	1 209 096	1 208 798	100	1 369 893	-	-	1 454 826	-	-	1 559 283	1 672 019
2.2	Вознаграждения по итогам года				542 622	429 028	79	590 773	394 913	67	604 548	439 543	73	652 330	-	-	692 775	-	-	742 516	796 200
2.4	Материальная помощь к отпуску				175 598	130 726	75	196 924	160 842	82	201 516	185 617	92	228 315	-	-	242 471	-	-	259 880	278 670
2.5	Преимущества в привилегиях				144 696	125 749	87	175 886	156 323	82	224 307	187 394	78	224 307	-	-	218 941	-	-	218 941	218 941
3	Отчисления от оплаты труда				194 502	154 223	79	223 039	188 574	85	274 443	240 868	88	356 419	-	-	407 454	-	-	458 256	520 947
4	Амортизация нематериальных активов				119 297	113 432	95	119 173	113 709	95	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Износ основных средств				37 323	29 180	78	40 531	35 563	88	40 573	37 950	94	54 431	-	-	71 555	-	-	75 693	69 583
6	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов				18 092	12 214	68	19 356	13 675	71	16 134	15 796	98	18 736	-	-	20 454	-	-	18 496	19 319
7	Расходы по транспортным услугам				33 440	24 775	74	40 925	24 926	67 050	44 616	97 128	-	101 984	-	-	107 084	-	-	112 438	112 438
8	Расходы по услугам связи				22 206	14 325	65	23 585	15 413	65	20 628	16 584	80	21 969	-	-	22 282	-	-	22 610	22 955
9	Консультационные расходы				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Аудиторские расходы				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Информационные услуги				10 015	8 738	87	10 515	7 742	74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Командировочные расходы				47 407	42 667	90	53 551	63 084	118	78 462	50 090	64	74 875	-	-	78 619	-	-	82 550	86 677
13	Представительские расходы				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Затраты по охране труда и технике безопасности				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Расходы по социальной программе, в том числе Материю и социальные выплаты, не входящие в охват труда				75 612	52 487	69	78 338	57 957	91 821	57 507	97 790	-	101 011	-	-	106 054	-	-	111 361	-
16.1	Материю и социальные выплаты, не входящие в охват труда				14 659	10 082	69	14 659	14 258	14 659	14 638	15 611	-	16 392	-	-	17 212	-	-	18 072	-
16.2	Лабораторное медицинское спрашивание				60 554	42 405	70	63 700	43 699	77 163	42 869	82 179	-	84 619	-	-	88 842	-	-	93 289	-
16.3	Прочие расходы по социальной программе				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет				52 724	23 521	45	19 288	11 259	58	8 177	2 224	27	47 912	-	-	82 498	-	-	82 514	82 532
18	Расходы на содержание Совета директоров				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы				317 966	260 764	82	346 949	307 522	89	446 272	365 835	82	493 005	-	-	563 148	-	-	591 004	620 252



* форма заполняется отдельно по Компании согласно учетной политики, в том числе с учетом филиальной сети Компании и несет исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании

Председатель Правления

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Подпись скреплена печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (кн.2654)

Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг *

Форма 18.3

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.		2023 г.		2024 г.		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.		
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)
	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг, всего	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Запасы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Оплата труда работников, в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Фонд заработной платы (оклад, тариф, доплата за сверхур. и др.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Прочие начисления по итогам работы за квартал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Вознаграждения по итогам года	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Материальные помощи к отпуску	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Преции к праздникам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Отчисления от оплаты труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Амортизация нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Износ основных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Расходы по транспортным услугам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Расходы по услугам связи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Консультационные расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Аудиторские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Информационные услуги	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Командировочные расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Представительские расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Расходы, связанные с оказанием благотворительной и спонсорской помощи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Затраты по оплате труда и технике безопасности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Расходы по социальной программе, в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.1	Материальная и социальная выплата, не входящие в оплату труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.2	Лицензионное, медицинское страхование	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.3	Прочие расходы по социальному профориентации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Расходы на содержание Совета директоров	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* форма заполняется отдельно по Компаниям согласно учетной политики, в том числе с учетом филиальной сети Компании и несет исключительно информативный характер и не является предметом утверждения советом директоров Компании

Председатель Правления

А. Прашев



Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подпись скреплена печатью
Ответственный исполнитель: Токсабас А. М., телефон: 58-04-45 (вн. 2654)



Расходы по аренде нежилых помещений *

форма 19

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.			
		Единица измерения	план	факт	% отклонение	план	оценка (факт)	% отклонение	план	факт	% отклонение	план	оценка (факт)	% отклонение	план	факт	% отклонение	план	оценка (факт)	% отклонение	план	план	
A	B	V	1	2	3=(2/1*	4	5	6=-(5/4*	7	8	9=-(8/7*	10	11	12=(11/10*	13	14	15=(14/	16	17				
1	Расходы по аренде, всего	тис. тенге	16 802,1	16 764,0	99,8	157 291,3	153 724,0	97,7	179 230,9	173 940,0	97,0	201 568,0	0,0	0,0	240 135,4	0,0	0,0	252 142,2	264 749,3				
2	Стоимость за 1 кв.м. арендной платы:																						
	Общая плата за помещения в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	320,9	320,9	100,0	3 442,0	3 442,0	100,0	3 387,6	3 387,6	100,0	3 377,5	0,0	0,0	3 377,5	0,0	0,0	3 377,5	3 377,5				
3	Общая занимаемая площадь помещений	кв.м	317,5	316,8	99,8	3 260,2	3 239,1	99,4	3 231,8	98,1	98,9	3 159,6	0,0	0,0	3 159,6	0,0	0,0	3 159,6	3 159,6				
	Отклонение	кв.м	3,4	4,1	121,6	181,8	202,9	111,6	94,8	155,8	164,4	217,9	0,0	0,0	217,9	0,0	0,0	217,9	217,9				
	в том числе площадь:																						
3.1	Кабинет председателя правления	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Комнаты отдельно председателя правления	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3	Приемный председателя правления	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4	Кабинет заместителя председателя правления (управляющего директора - члена правления)	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.5	Комната отдыха заместителя председателя	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6	Приемная заместителя председателя правления (управляющего директора - члена правления)	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7	Кабинет управляющего директора (руководителя аппарата)	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8	Комната отдыха управляющего директора (руководителя аппарата)	в соответствии с утвержденными нормативами	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	занимаемая площадь	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	отклонение	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Мария Смирнова
Мария Смирнова

3.9	Приемная управляющего директора (руководителя структурного подразделения (директора структурного подразделения (директора департамента))	в соответствии с утвержденными нормативами	КВ.М	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.10	Кабинет руководителя структурного подразделения (директора структурного подразделения (директора департамента))	занимаемая площадь отклонение	КВ.М	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.11	Приемная руководителя структурного подразделения (директора департамента)	в соответствии с утвержденными нормативами	КВ.М	54,1	64,1	118,5	690,6	707,6	102,5	785,0	690,5	88,0	687,7
3.12	Кабинет работника компании (на 1 работника)	занимаемая площадь отклонение	КВ.М	70,9	60,9	85,9	109,4	92,4	84,4	15,0	109,5	729,7	112,4
3.13	Общие помещения (конференц-зал, зал- совещаний, архив, копировально- множительная служба, гардероб, серверное, кладовые оборудования, форменного)	в соответствии с утвержденными нормативами	КВ.М	-4,6	0,0	0,0	71,3	19,8	27,7	7,5	-99,9	-1 331,5	74,7
3.14	Вспомогательные помещения (коридоры, венкамеры, туалеты, помещения для личной игигиены и другие)	в соответствии с утвержденными нормативами	КВ.М	67,3	61,1	90,8	574,7	643,3	111,9	526,9	586,1	111,2	539,1
		отклонение	КВ.М	-5,2	1,0	-19,2	25,6	-43,1	-168,4	64,0	4,8	7,4	30,0
			КВ.М	51,8	51,8	100,1	482,3	482,3	100,0	474,8	474,8	100,0	473,4
			КВ.М	116,5	116,6	100,1	522,4	403,5	77,2	473,5	380,8	80,4	503,0
			отклонение	КВ.М	-64,7	-64,8	100,1	-40,1	78,8	-196,5	1,3	94,0	7262,5
												-29,6	-29,6

* форма заполняется отдельно по Компании, в том числе с учетом филиальной сети Компании

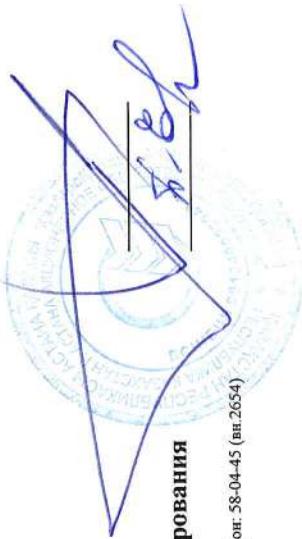
Председатель Правления
Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Байсенбаева

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вш.2654)

Подпись скрещиваются печатью



А. Прашев
Б. Байсенбаева

Прогноз основных консолидированных показателей

Форма 20

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организаций: АО «КазАгроФинанс»

Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.		
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт за год	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	план	
A	Б	1	2	3=(2)*1 (00)	4	5	6=(5/4)*1 (00)	7	8	9=(8/7)*100	10	118 536 282	55 501 984	11	12=11/1 0*100)	13	14	15=14/1 3*100)	16	17		
1	Доходы, всего в том числе:	53 008 019	58 968 735	111	64 936 213	72 636 936	112	84 860 544	91 251 871	108	118 536 282	55 501 984	-	140 928 615	-	-	152 509 174	161 436 710				
1.1	Доход от реализации продукции и оказания услуг																					
1.2	Доход от финансирования	53 008 019	58 132 274	110	64 936 213	71 486 775	110	84 860 544	90 618 642	107	84 215 282	44 030 984	-	89 228 615	-	-	100 809 174	109 736 710				
1.2.1	Доходы по вознаграждениям	53 008 019	58 130 631	110	64 936 213	71 486 775	110	84 860 544	90 618 642	107	84 215 282	44 030 984	-	89 228 615	-	-	100 809 174	109 736 710				
1.2.2	Доходы по dividендам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.3	Доходы от финансовой аренды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.4	Доходы от операций с инвестициями в недвижимость	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.5	Доходы от изменения справедливой стоимости финансовых инструментов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.6	Прочие доходы от финансирования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3	Прочие доходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.1	Доходы от выбытия активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.2	Доходы от безвозмездно полученных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.3	Доходы от государственных субсидий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.4	Доходы от восстановления убытка от обеспечения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.5	Доходы от курсыовой разницы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.6	Прочие доходы от операционной аренды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.7	Прочие доходы (доход от начисленных штрафов, пени, неустоек за нарушение условий договоров, страховые случаи, прочие доходы и т.д.)	-	836 461	-	-	1 210 161	-	-	-	-	466 382	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.4	Доходы, связанные с прекращаемой деятельностью	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5	Доля прибыли организаций, учрежденных по методу долевого участия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5.1	Доля прибыли ассоциированных организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5.2	Доля прибыли совместных организаций	-	41 512 846	37 936 642	91	50 126 871	53 766 813	107	74 135 690	72 630 167	98	94 331 458	43 315 493	-	115 868 079	-	-	124 793 033	129 078 917			
2	Расходы, всего, в том числе:	41 512 846	37 936 642	91	50 126 871	53 766 813	107	74 135 690	72 630 167	98	94 331 458	43 315 493	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.2	Расходы по реализации продукции и оказанию услуг	2 854 433	2 309 884	81	3 170 188	2 672 203	84	3 331 719	2 884 557	87	3 780 069	1 758 664	-	4 112 166	-	-	4 381 736	4 671 593				
2.3	Административные расходы	2 843 127	2 671 098	94	3 483 342	2 995 845	86	3 997 548	3 522 274	88	4 189 688	5 214 760	-	5 214 760	-	-	5 433 194	5 698 202				
2.4	Расходы на финансирование	29 909 272	28 834 662	96	36 683 731	34 500 558	94	46 275 446	40 452 668	87	67 511 068	28 804 102	-	88 901 747	-	-	98 419 800	104 364 454				
2.4.1	Расходы по вознаграждениям	29 909 272	28 834 662	96	36 683 731	34 500 558	94	46 275 446	40 452 668	87	67 511 068	28 804 102	-	88 901 747	-	-	98 419 800	104 364 454				
2.4.2	Расходы на выплату процентов по финансовым кредитам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.4.3	Расходы от изменения спредов и ставок финансовых инструментов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.4.4	Прочие расходы на финансирование	5 906 014	4 120 998	70	6 789 611	13 598 207	200	20 530 977	25 770 668	126	18 200 633	10 569 175	-	17 639 256	-	-	16 558 303	14 344 668				
2.5	Прочие расходы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.5.1	Расходы по выбытию активов	1 050 498	244 259	23	1 050 498	1 081 662	103	1 990 326	1 247 449	-	1 990 326	-	-	1 990 326	-	-	1 990 326	1 990 326				
2.5.2	Расходы от обесценения активов	277 813	553 372	199	956 279	440 772	46	700 331	-	-	460 031	355 196	-	498 796	-	-	576 210	611 206				
2.5.4	Расходы по созданию резерва и списанию безнадежных требований	4 577 702	3 323 367	73	4 782 834	12 075 773	252	17 840 321	22 741 102	127	15 750 275	8 966 529	-	15 150 235	-	-	13 991 766	11 743 136				
2.5.5	Расходы по иностранной аренде	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Прогноз основных неконсолидированных показателей *

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организаций: АО «КоАГрофинанс»

Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	
A	Б	1	2	3=(21*100)	4	5	6=(54*100)	7	8	9=(87*100)	10	11	12=(117*10)	13	14	15=(1415*10)	16	17	18	
1	Доходы, всего в том числе:	53 008 019	58 968 735	111	64 936 213	72 696 936	112	84 860 544	91 251 871	108	118 536 282	-	-	140 228 615	-	-	152 509 174	-	161 436 710	
1.1	Доход от реализации продукции и оказания услуг	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2	Доход от финансирования	53 008 019	58 132 274	110	64 936 213	71 486 775	110	84 860 544	90 618 642	107	84 215 282	-	-	89 228 615	-	-	100 809 174	-	109 736 710	
1.2.1	Доходы по вознаграждениям	53 008 019	58 130 631	110	64 936 213	71 486 775	110	84 860 544	90 618 642	107	84 215 282	-	-	89 228 615	-	-	100 809 174	-	109 736 710	
1.2.2	Доходы по дивидендам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.3	Доходы от финансовой аренды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.4	Доходы от операций с инвестициями в недвижимость	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.5	Доходы от изменения справедливой стоимости финансовых инструментов	-	-	-	1 643	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.6	Прочие доходы от финансирования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3	Прочие доходы	-	-	-	83 6461	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.1	Доходы от выбытия активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.2	Доходы от безвозмездно полученных активов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.3	Доходы от государственных субсидий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.4	Доходы от восстановления убытка от предоставления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.5	Доходы от курсыовой разницы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.6	Доходы от операционной аренды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.3.7	Прочие доходы (доход от наемных услуг, пеня, неустойка за нарушение условий договоров, страховые случаи, прочие доходы и так далее)	-	-	-	83 6461	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.4	Доходы, связанные с прекращенной деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5	Доля прибыли организаций, учитываемых по методу долевого участия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5.1	Доля прибыли ассоциированных организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.5.2	Доля прибыли совместных организаций	-	-	-	37 926 642	91	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	Расходы, всего, в том числе:	41 512 846	-	-	50 126 871	53 766 813	107	74 135 690	72 630 167	98	94 331 458	-	-	115 868 029	-	-	124 793 033	-	129 078 917	
2.1	Себестоимость реализованной продукции и оказанных услуг	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.2	Расходы по реализации продукции и оказанию услуг	2 854 433	2 309 884	81	3 170 188	2 672 203	84	3 331 719	2 884 557	87	3 780 069	-	-	4 112 166	-	-	4 381 736	-	4 671 593	
2.3	Административные расходы	2 843 127	2 671 098	94	3 433 342	2 955 845	86	3 597 548	3 522 274	88	4 839 688	-	-	5 214 760	-	-	5 433 194	-	5 698 202	
2.4	Расходы на финансирование	29 909 272	28 834 662	96	36 683 731	34 500 558	94	46 275 446	40 452 668	87	67 511 068	-	-	88 901 747	-	-	98 419 800	-	104 364 434	
2.4.1	Расходы по вознаграждениям	29 909 272	28 834 662	96	36 683 731	34 500 558	94	46 275 446	40 452 668	87	67 511 068	-	-	88 901 747	-	-	98 419 800	-	104 364 434	
2.4.2	Расходы на выплату процентов по финансовой аренде	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.4.3	Расходы финансовых инструментов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.4.4	Прочие расходы на финансирование	5 906 014	4 120 998	70	6 789 611	13 598 207	200	20 330 977	25 770 668	126	18 200 633	-	-	17 639 336	-	-	16 558 303	-	14 344 668	
2.5.1	Расходы по выбытию активов	1 050 498	244 259	23	1 050 498	1 081 662	103	1 990 326	1 522	-	1 990 326	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.2	Расходы по обесценению активов	277 813	533 372	199	956 279	440 772	46	700 331	-	-	460 031	-	-	498 796	-	-	576 210	-	611 206	
2.5.4	Расходы по созданию резерва и списанию финансовых требований	4 577 702	3 323 367	73	4 782 834	12 075 773	252	17 840 321	22 741 102	127	15 750 225	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.5	Расходы по операционной форме	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

2.5	Прочие расходы (штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров на возмещение судебных издержек и арбитражных сборов, прочие расходы и так далее)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6	Расходы, связанные с предпринимательской деятельностью	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7	Доля в убытках организаций, учтываемых методом долевого участия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.1	Доля в убытках ассоциированных организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.2	Доля в убытках совместных организаций	11 495 173	21 032 093	183	14 809 341	18 936 123	128	10 724 853	18 621 704	174	24 204 824	-	-
3	Доход/убыток по налогам/затратам	-	-	412 719	-	64 056	1 948	3	-	1 723 252	-	-	-
4	Расходы по корпоративному подоходному налогу	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Чистый доход (убыток) у赚байтес со (знаком минус)	11 495 173	20 619 374	179	14 745 285	18 928 175	128	10 724 853	20 344 956	190	24 204 824	-	-
6	Активы, в том числе:	417 092 366	485 259 394	116	517 909 364	523 303 451	101	613 322 323	644 247 205	105	825 554 575	910 356 351	27 716 141
6.1	Долгосрочные активы	273 684 731	317 723 211	116	354 544 030	364 763 320	103	432 826 380	433 016 663	100	548 306 690	631 522 438	32 357 793
6.2	Краткосрочные активы	143 407 634	168 035 283	117	163 365 334	158 359 931	97	180 465 943	211 230 542	117	277 247 885	278 833 913	699 250 777
7	Обязательства, в том числе:	270 238 401	328 309 082	121	336 523 354	337 734 551	100	430 278 292	451 583 071	105	622 927 086	699 611 653	291 940 060
7.1	Краткосрочные обязательства	44 437 100	66 670 547	146	72 238 966	91 744 476	127	74 645 702	68 403 659	92	46 233 993	44 231 060	142 153 978
7.2	Долгосрочные обязательства	225 801 301	263 338 535	117	264 294 388	245 990 075	93	355 632 590	383 179 412	108	576 703 093	655 380 593	661 038 093
8	Капитал, в том числе:	146 853 965	156 550 412	107	181 386 010	185 568 900	102	183 044 031	192 664 134	105	210 744 698	220 918 429	233 874 923
8.1	Уставный капитал	82 837 204	82 837 204	100	102 837 204	102 837 204	100	102 837 204	102 837 204	100	102 837 204	102 837 204	102 837 204
8.2	Неоплаченный капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Выкупленные собственные долевые инструменты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Эмиссионный доход	56 818 898	57 771 144	102	57 791 144	57 791 144	100	57 791 144	57 791 144	100	57 791 144	57 791 144	57 791 144
8.5	Резерв	1 436 184	1 336 184	100	1 436 184	1 436 184	100	1 436 184	1 436 184	100	1 436 184	1 436 184	1 436 184
8.6	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	5 761 679	14 885 880	258	19 321 478	23 504 368	122	20 979 499	30 599 602	146	40 562 957	-	58 853 897
8.7	Доля менеджеров	28	54	196	29	35	120	14	28	194	26	-	22
9	Рентабельность деятельности, %	30 011 182	30 011 182	100	64 764 023	64 764 023	100	43 800 988	43 800 988	100	53 631 090	-	84 522 482
10	Денежные средства на начало отчетного периода	32 231 177	64 764 023	201	43 546 434	43 800 988	101	43 449 541	53 631 090	123	103 935 869	-	80 444 615
11	Денежные средства на конец отчетного периода	53 008 019	58 132 274	110	64 936 213	71 486 775	110	79 570 617	79 073 366	99	75 087 273	-	57 947 072
12	Доходы от основной деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	81 211 933	-	94 480 042
													104 965 978

* форма заполняется отдельно по Компаниям, в том числе с учетом финальной сети Компании

Подпись скрепляется печатью

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токтабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вы.2654)

Информация по планируемым мероприятиям, направленным на развитие и внедрение стандартов корпоративного управления в Компании

Форма 22

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№	Наименование Компании	Рейтинг корпоративного управления				
		2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
A	Б	1	2	3	4	5
	АО "КазАгроФинанс"	-	85,00	0,0	85,00	-
1	Дочерняя организация 1	-	-	-	-	-
n	Дочерняя организация n	-	-	-	-	-

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и
бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

В том числе:									
2.1	Приобретение основных средств	228 615	213 870	94	57 324	50 176	-	88	151 345
2.2	Приобретение нематериальных активов	89 057	81 936	92	152 579	91 700	60	83 040	100 188
2.3	Приобретение земельных участков	-	-	-	-	-	-	69 273	-
2.4	Приобретение земельных участков	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Приобретение земельных участков в аграрном секторе	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6	Приобретение земельных участков в сопутствующем предпринимательстве	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7	Приобретение земельных участков инвестором (для реального сектора)	-	-	-	-	-	-	-	-
2.8	Приобретение земельных участков инвестором (для реального сектора)	-	-	-	-	-	-	-	-
2.9	Распределение банковских активов	-	-	-	-	-	-	-	-
2.10	Выдача по физкультурно-спортивным контрактам, спонсорам и спонсорам	-	-	-	-	-	-	-	-
2.11	Предоставление краткосрочных займов юридическим лицам реального сектора	-	-	-	-	-	-	-	-
2.12	Предоставление долгосрочных займов юридическим лицам реального сектора	-	-	-	-	-	-	-	-
2.13	Прочие выплаты	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	Чистое неподчиненное движение средств от инвестиционной деятельности, всего	34 780 794	34 350 498	100	-267 903	-130 246	62	-254 385	-145 822
1	Неподчиненное движение средств от финансовой деятельности, всего	60 000 000	107 730 366	168	85 621 282	80 278 337	94	145 000 000	175 000 000
в том числе:									
1.1	Погашение от выпуска акций и возврата в уставный капитал, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1	размещение акций на фондовом рынке контролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2	выплата из котировальных системам собственников	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3	прочие выпуски контролируемых собственников	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4	размещение акций на фондовом рынке неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.5	прочие выпуски неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Погашение от выпуска акций долговых организаций, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1	размещение акций на фондовом рынке контролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	выплата из котировальных систем собственников	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	прочие выпуски контролируемых собственников	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.4	размещение акций на фондовом рынке неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	прочие выпуски неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Погашение по привилегированным заемным подъоблигациям	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Погашение по долговым обязательствам получателями	0	35 500 000	-	15 762 292	20 000 000	127	20 000 000	-
1.5	Погашение по выпущенным долговым ценным бумагам (облигациям)	60 000 000	65 230 366	109	50 000 000	30 278 337	61	125 000 000	175 000 000
1.6	Погашение по займу из Республиканского бюджета РК	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7	Погашение по займу из Национального бюджета РК	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8	Погашение по займу из Национальным Национальным Банком других государств	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9	Погашение по займу, предоставленному Национальным Банком других государств	-	-	-	-	-	-	-	-
1.10	Прочие собственные акции (не являются распределением)	-	-	-	-	-	-	-	-
1.11	Прочие поступления	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Выдаче денежных средств от финансовой деятельности, всего	52 796 592	54 286 993	103	54 543 332	54 543 332	100	82 595 887	66 794 316
в том числе:									
2.1	Приобретение собственных акций	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Выплата основного долга по заемщикам заемных получателям	22 695 771	24 165 771	107	15 281 395	15 281 395	100	25 413 164	15 413 164
2.3	Выплата основного долга по долгосрочным заемным получателям	17 990 000	17 990 000	100	28 952 250	28 952 250	100	49 933 000	49 933 000
2.4	Погашение полученных долговых ценных бумаг (облигаций)	-	-	-	-	-	-	41 139 683	-
2.5	Погашение основного долга по обязательствам по финансовой аренде	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6	Погашение по займу из Республиканского бюджета РК	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7	Погашение по займу, предоставленному Национальным Банком РК	-	-	-	-	-	-	-	-
2.8	Погашение по займу, предоставленному Национальным Банком других государств	-	-	-	-	-	-	-	-
2.9	Погашение по займу, предоставленному Национальной Банком других государств	12 111 222	12 111 222	100	10 309 687	10 309 687	100	13 249 723	13 249 723
2.10	Движение имущества:	-	-	-	-	-	-	14 241 469	-
2.10.1	- выкупленная материальной компанией	12 111 222	12 111 222	100	10 309 687	10 309 687	100	13 249 723	13 249 723
2.10.2	- неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	14 241 469	-
2.11	Прочие выплаты:	-	-	-	-	-	-	-	-
2.11.1	- выкупленная материальной компанией	-	-	-	-	-	-	-	-
2.11.2	- неконтролируемых собственниками	-	-	-	-	-	-	-	-
2.12	Прочие выплаты	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	Чистое получение/объединение денежных средств от финансовой деятельности	7 263 408	46 143 373	645	31 218 950	25 735 005	82	62 464 114	0
IV.	Выплата начисленного обобщенного курса на сальдо денежных средств в иностранной валюте	226 286	-	-	-145 094	-119 434	82	476 393	0
V.	Чистое изменение денежных средств в их эквиваленте	2 219 995	1 565	34 752 841	1 565	99	-351 447	9 850 182	0
VI.	Денежные средства и их эквиваленты на начало периода	30 011 182	30 811 182	100	64 176 023	64 176 023	100	43 800 988	53 631 690
VII.	Денежные средства и их эквиваленты на конец периода	33 231 177	64 764 023	201	43 546 334	43 546 334	101	64 522 482	89 444 615

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Байсенбаева

Консолидированный прогнозный баланс

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
 Наименование организаций: АО «КазАгроФинанс»
 Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.			2023 г.			2024 г.			2025 г.			2026 г.			2027 г.			2028 г.				
		план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения		
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7	8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*10)	13	14	15=(14/13*10)	16	17						
1	Основные средства	972 270	972 822	100	872 364	872 477	100	867 928	861 639	99	942 102	-	-	922 211	-	-	823 517	702 662						
2	Нематериальные активы	442 856	447 612	101	468 903	412 854	88	375 776	360 931	96	358 718	-	-	302 028	-	-	235 859	219 304						
3	Развеодочные и опционные активы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4	Инвестиционная недвижимость	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	Инвестиции в дочерние организации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Инвестиции в ассоциированные организации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
7	Инвестиции в совместно-контролируемые организации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8	Займы вкладчики	2 978 541	1 696 668	997 082	1 343 448	135	631 099	1 672 165	265	642 279	-	-	689 302	-	-	745 492	784 860							
9	Средства в кредитных учреждениях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
10	Финансовые активы	264 920 878	308 108 808	116	346 022 787	348 339 389	101	408 427 866	419 092 674	103	333 362 679	-	-	616 607 985	-	-	684 444 998	743 654 412						
11	Производственные инструменты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
12	Отложенные налоговые активы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
13	Дебиторская задолженность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
14	Прочие долгосрочные активы	4 370 185	5 998 301	-	6 183 795	13 361 315	216	22 543 711	11 029 234	49	13 000 912	-	-	13 000 912	-	-	13 000 912	13 000 912						
I.	Долгосрочные активы, итого	273 684 731	317 224 211	116	354 544 030	364 763 520	103	432 856 380	433 016 663	100	548 306 690	-	-	631 522 438	-	-	699 250 777	758 362 151						
1	Товарно-материальные запасы	3 808 151	2 869 777	75	4 629 395	3 042 877	66	6 296 583	2 984 702	47	6 426 466	-	-	6 426 466	-	-	126 697	126 697						
2	Дебиторская задолженность	9 18 615	39 495	4	114 723	63 255	55	163 771	55 676	34	126 697	-	-	2 757 207	-	-	2 981 967	3 139 440						
3	Займы вкладчиков	15 637 343	11 590 640	74	8 973 735	6 767 315	75	3 313 272	5 884 525	178	2 569 117	-	-	154 151 996	-	-	171 111 249	185 913 603						
4	Средства в кредитных учреждениях	-	61 833	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-										
5	Финансовые активы	88 306 959	85 555 385	97	103 357 556	100 084 174	97	122 000 921	131 159 733	108	123 340 670	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Производственные инструменты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
7	Прекипатата по подоходному налогу	134 115	134 115	-	134 115	134 115	-	100	134 115	100	134 115	-	-	134 115	-	-	134 115	134 115						
8	НДС к возмещению	1 876 596	2 186 127	-	2 087 226	3 330 310	160	3 536 021	3 769 803	107	3 812 582	-	-	26 902 368	-	-	3 812 582	3 812 582						
9	Прочие краткосрочные активы	494 678	853 888	169	522 250	1 316 837	252	43 800 988	101	43 449 541	53 631 090	123	103 935 869	-	-	84 522 482	-	-	80 444 615	57 947 072				
10	Денежные средства и их эквиваленты	32 231 177	64 764 023	201	43 546 434	43 800 988	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
11	Долгосрочные активы или группы выбытия, предназначенные для продажи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
II.	Краткосрочные активы, итого	143 407 634	168 055 283	117	163 365 334	158 339 031	97	180 465 943	211 230 542	117	277 247 885	-	-	278 833 913	-	-	291 940 060	284 402 343						
III.	ИТОГО АКТИВЫ	417 092 366	485 259 494	116	517 909 364	522 303 451	101	613 322 323	644 247 205	105	825 554 575	0	0	910 556 351	0	0	991 190 837	1 042 764 494						
1	Уставный капитал	82 837 204	82 837 204	100	102 837 204	102 837 204	100	102 837 204	102 837 204	100	102 837 204	-	-	102 837 204	-	-	102 837 204	102 837 204						
2	Выкупленные долговые инструменты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
3	Эмиссионный доход	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
4	Дополнительно оплаченный капитал	56 818 898	57 791 144	102	57 791 144	100	57 791 144	100	57 791 144	100	57 791 144	-	-	57 791 144	-	-	57 791 144	57 791 144						
5	Резерв первоочередных инвестиций, имеющихся в наличии для продажи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
6	Резерв по пересчету иностранной валюты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
7	Резерв по первоначальной оценке средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
8	Резерв хеджирования	1 436 184	1 436 184	100	1 436 184	1 436 184	100	1 436 184	1 436 184	100	1 436 184	-	-	1 436 184	-	-	1 436 184	1 436 184						
9	Прочий капитал (по уставу и на покрытие рисков)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
10	Опционы по расчетам активами	5 761 679	14 885 880	258	19 321 478	23 504 368	122	20 979 499	30 599 602	146	40 562 557	-	-	48 680 166	-	-	58 853 897	71 810 391						
11	Нераспределенная прибыль (нераспределенный убыток)	5 761 679	14 885 880	258	19 321 478	23 504 368	122	20 979 499	30 599 602	146	40 562 557	-	-	48 680 166	-	-	58 853 897	71 810 391						
11.1	Относившийся к акционеру материнской компании	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
11.2	Доля неконтролирующих собственников	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
I.	Капитал, итого	146 853 965	156 950 412	107	181 386 010	185 568 900	102	192 664 134	105	202 627 489	-	-	220 918 429	-	-	233 874 923	-							

Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

А. Прашев

Частного капитала и бюджетного планирования

Директор Центра

Частного капитала и бюджетного планирования

Директор Центра по работе с

Консолидированный кредитный портфель и его структура *

форма 25

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

тыс. тенге

№ п/п	Назменование ДО	2022 г.				2023 г.			
		план		факт		план		факт	
		ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ
1	Кредитный портфель, в том числе:	419 846 099	371 843 722	48 002 377	453 972 418	406 951 501	47 020 917	510 609 889	459 351 060
1.1	по кредитам	32 076 473	18 615 884	13 460 589	30 846 674	13 287 308	17 559 366	28 262 525	9 970 817
1.2	по предоставленной финансовой аренде	387 769 626	353 227 838	34 541 788	423 125 744	393 664 193	29 461 551	482 347 364	449 380 243
2	Сумма кредитов, выданных частному сектору (нетт), в том числе:	371 843 722			406 951 501		459 351 060		456 534 326
2.1	по кредитам	18 615 884			13 287 308		9 970 817		8 110 763
2.2	по предоставленной финансовой аренде	353 227 838			393 664 193		449 380 243		448 423 563

* показатели отражаются в соответствии с единным принципом формирования плановых и фактических данных, при этом фактические должны соответствовать аудированной финансовой отчетности организаций.



Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Подпись скрепляется печатью

		2024 г.				2025 г.				план 6 мес.				факт	
план		факт за год				план				факт					
ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС
609 154 070	534 383 158	74 770 912	637 957 550	557 809 097	80 148 453	765 507 810	669 914 745	95 593 065	691 925 806	602 898 247	89 027 559	0	0	0	0
27 085 112	3 944 372	23 140 741	27 163 221	7 556 690	19 606 531	26 271 196	3 211 397	23 059 799	26 988 117	2 927 777	24 060 339	-	-	-	-
582 068 957	530 438 786	51 630 171	610 794 329	550 252 407	60 541 922	739 236 615	666 703 348	72 533 266	664 037 690	599 970 470	64 967 220	-	-	-	-
534 383 158		557 809 097			669 914 745			669 914 745		602 898 247		0	0	0	0
3 944 372			7 556 690		3 211 397				2 927 777		0				
530 438 786		550 252 407			666 703 348				599 970 470		0				



shen

тыс. тенге

2026 г.			2027 г.			2028 г.		
план			факт			план		
ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ	ГРОСС	НЕТТ	ПРОВИЗИИ
884 644 127	774 206 489	110 437 638	0	0	0	983 407 448	859 283 706	124 123 742
25 919 700	3 446 508	22 473 192	-	-	-	25 346 816	3 727 459	21 619 358
858 724 427	770 759 981	87 964 446	-	-	-	958 060 631	855 556 247	102 504 384
774 206 489			0			859 283 706		
3 446 508			0			3 727 459		
770 759 981			0			855 556 247		
						3 924 300		
						929 568 015		
						114 438 314		
						933 492 315		
						933 492 315		



Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»
Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Консолидированный инвестиционный портфель и его структура *

форма 26

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

тыс. тенге

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.				2023 г.				2024 г.				2025 г.				2026 г.				2027 г.			
		план	факт	% отклонения	план	оценка (факт)	% отклонения	план	план на год	факт за год	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт	% отклонения	план	факт
A	Б	1	2	3=(2/1*100)	4	5	6=(5/4*100)	7		8	9=(8/7*100)	10	11	12=(11/10*100)	13	14	15=(14/13*100)	16	17						
1	Инвестиционный портфель, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* показатели отражаются в соответствии с единым принципом формирования плановых и фактических данных, при этом фактические должны соответствовать аудированной финансовой отчетности организации.



Председатель Правления

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

А. Прашев

Б. Бейсенбаева

Подпись скрепляется печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Внутригрупповые операции и балансы

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Изменение организаций АО «КазАгроФинанс»

Плановый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подпись скрепляется печатью

Ответственный исполнитель: Токеабаев А. М., телефон: 58-04-45 (ext.2654)

Принятие решения

Форма 28

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

	Принятие решения о внесении корректировок				
	исполнительным органом самостоятельно		утвержденных советом директоров		
	в первом полугодии	во втором полугодии	в первом полугодии	во втором полугодии	
1	2	3	4	5	
Дата	-	-	-	24.07.2025	
Номер	-	-	-	№ 7	
Основание	-	-	-	Решение Совета директоров	

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и
бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Корректировки

Форма 29

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

№	Показатель		Первоначально утвержденный	Корректировка			
				внесенная исполнительным органом самостоятельно		утвержденная советом директоров	
	Описание	Расположение		в первом полугодии	во втором полугодии	в первом полугодии	во втором полугодии
1	2	3	4	5	6	7	8
-			-	-	-	-	-
-			-	-	-	-	-

Председатель Правления

А. Прашев

Директор Департамента казначейства и
бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подписи скрепляются печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Обоснования

Наименование головной организации: АО «Аграрная кредитная корпорация»

Наименование организации: АО «КазАгроФинанс»

Планируемый период: 2024 - 2028 годы. Версия: 4

форма 30

		Корректировки	
1	2	3	
первое полугодие	обоснования внесения изменений исполнительным органом самостоятельно обоснования внесения изменений, утвержденных советом директоров	обоснования внесения изменений исполнительным органом самостоятельно обоснования внесения изменений, утвержденных советом директоров	
второе полугодие			

Председатель Правления

А. Прашев



Директор Департамента казначейства и
бюджетного планирования

Б. Бейсенбаева

Подпись скрепляется печатью

Ответственный исполнитель: Токсабаев А. М., телефон: 58-04-45 (вн.2654)

Two handwritten signatures in blue ink are shown. The first signature, on the left, appears to read "А. М. Токсабаев". The second signature, on the right, is less legible but appears to be a name starting with "Ж.".